

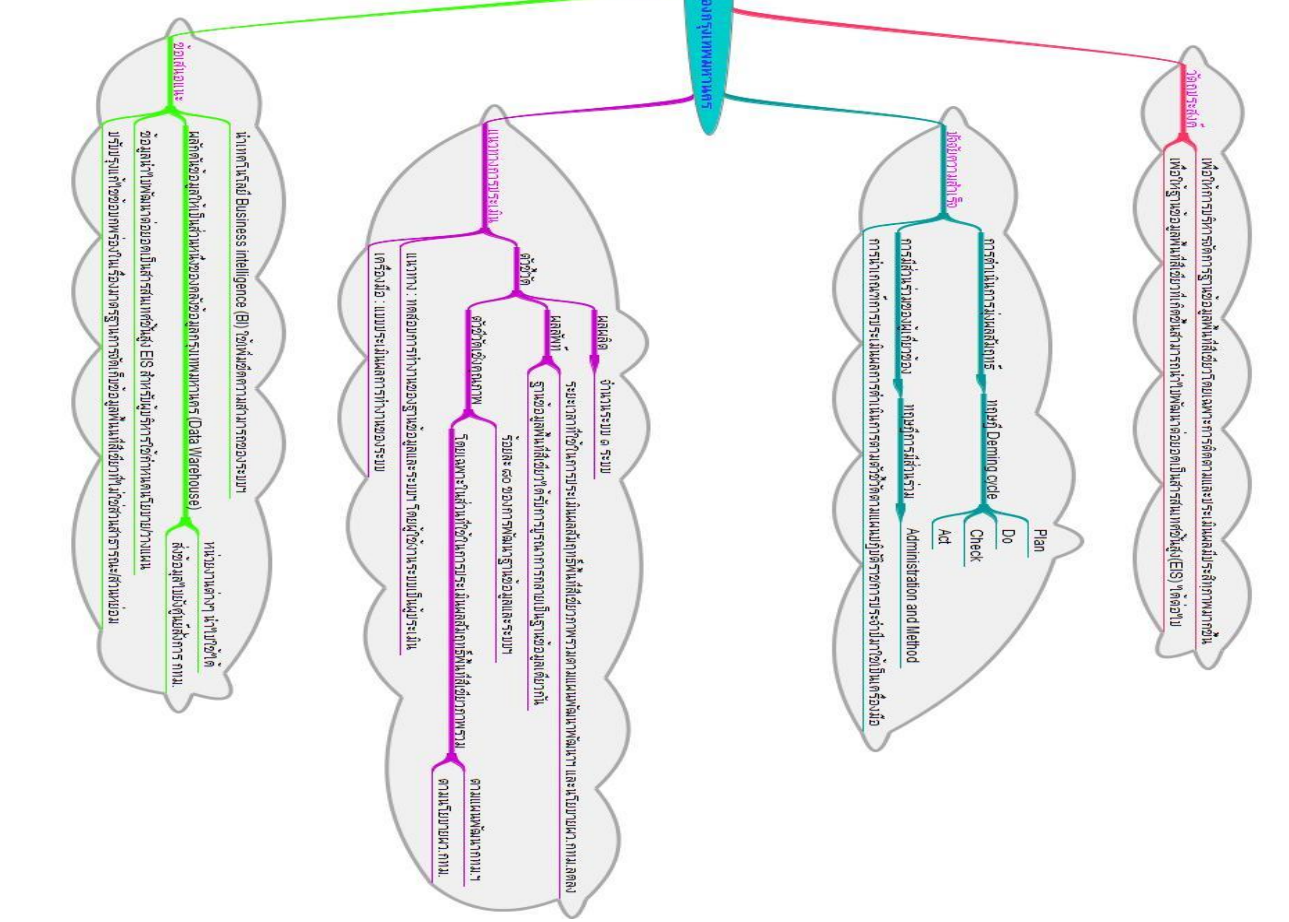
รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง ปรับปรุงเครื่องมือการติดตามและประเมินผล :
เฉพาะกรณีพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร

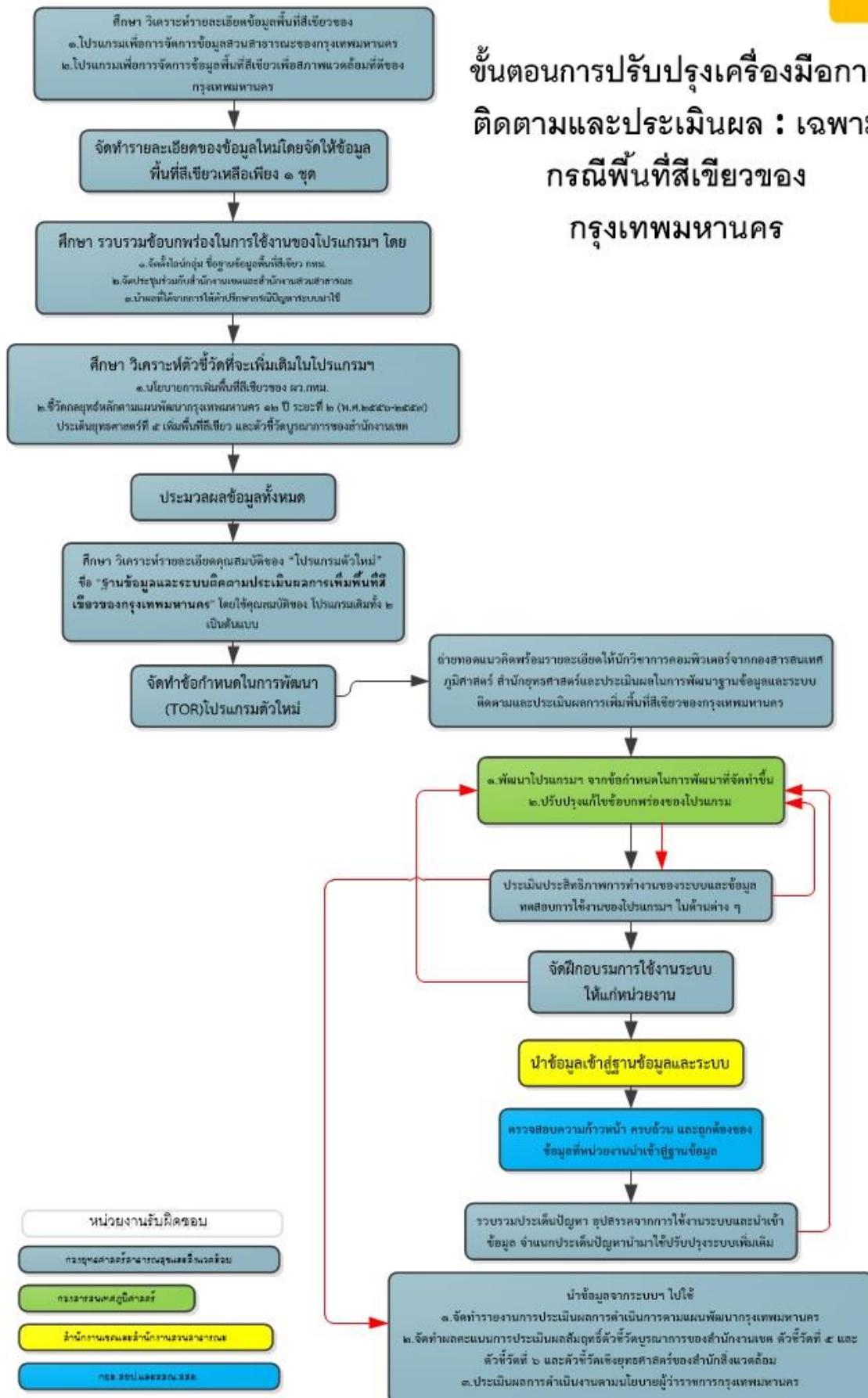
จัดทำโดย ว่าที่ร.ต.กังวาน จันทร์ประเสริฐ
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สังกัด กองยุทธศาสตร์สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๑๙
สถาบันข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

ภาคผนวก



ขั้นตอนการปรับปรุงเครื่องมือการติดตามและประเมินผล : เฉพาะกรณีพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร



ชื่อ มหานครสีเขียวและสะอาด

แนวทางที่เสนอไว้

๓.๑ ผลักดันเพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยเน้นสวนสาธารณะขนาดใหญ่

- เพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อให้เป็นปอดของคนกรุงเทพฯ อีก ๕,๐๐๐ ไร่
- สร้างสวนสาธารณะขนาดใหญ่ ๑๐ แห่ง
- สร้างสวนลอยน้ำแห่งแรก
- สร้างสวนสุนัข (Dog Park) ๔ มุมเมือง
- ส่งเสริมสวนบนอาคารสูง (Green Roof) และแนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสีย

- สร้างโรงงานบำบัดน้ำเสียเพิ่ม ๕ แห่ง
- วางแผนขยายการบำบัดน้ำเสียให้ครอบคลุมทั่วกรุงเทพมหานคร

๓.๓ ผลักดันการจัดการปัญหาขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

- เพิ่มระบบการจัดการขยะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่จัดเก็บขนถ่าย เปลี่ยนขยะ ให้เป็นพลังงานไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีสะอาด

- รณรงค์คัดแยกขยะอย่างต่อเนื่อง
- เพิ่มบริการเก็บขยะไม่ให้ตกค้างในตรอก ซอย/เพิ่มเที่ยวการขนขยะของ

รถขยะ กทม. (*มาตรการเร่งด่วน*)

- รณรงค์แยกขยะจัดหาสถานที่ซักตากขยะรวมเก็บเป็นเวลาในชุมชน โดย ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายเดือนในชุมชนที่มีส่วนร่วม

- จัดถังขยะ street furniture ใน ๕๐ เขต (แบบเดียวกับท้องสนามหลวง)

๕๐,๐๐๐ ใบ

- แผนสร้างโรงงานขยะแปรรูปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้เป็นพลังงานทดแทนเพื่อให้ปริมาณขยะเหลือน้อยที่สุด

- สร้างเตาเผาขยะเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าอีก ๒ แห่ง แห่งละ ๓๐๐ ตัน
- เปิดโรงกำจัดและแปรรูปไขมันเพื่อผลิตเชื้อเพลิง แห่งที่ ๒ ที่อ่อนนุช
- สร้างโรงขยะติดเชื้อด้วยระบบความร้อนสูง

	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
๑. ศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดข้อมูลพื้นที่สีเขียวจาก ๒ โปรแกรม คือโปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลสวนสาธารณะของกรุงเทพมหานครและโปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร	→													
๒. นำผลที่ได้จากการศึกษา วิเคราะห์ระบบตามข้อ ๑ จัดทำรายละเอียดของข้อมูลขึ้นใหม่ โดยจัดข้อมูลให้เหลือเพียง ๑ ชุด โดยข้อมูลประกอบด้วย ๑๐ ประเภทตามที่แผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖		→												
๓. ศึกษา รวบรวมข้อบกพร่องในการใช้งานของโปรแกรมตามข้อ ๑ ดำเนินการโดย														
- นำข้อมูลที่ได้รวบรวมไว้จากการให้คำปรึกษาหน่วยงานตลอดระยะเวลาการเปิดใช้งานโปรแกรมตามข้อ ๖.๑ มาใช้ประโยชน์	→													

→

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนากทม.ให้ป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป ๓.๕)

อนุรักษ์ ปรับปรุงสภาพพื้นที่สีเขียว (พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมและพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี)เพื่อเป็นพื้นที่เพื่อการพักผ่อนเป็นแหล่งกรองมลภาวะของเมืองและรองรับกิจกรรมทางสังคม	๕.๑ จำนวนครั้งของการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกทม. (กรณีเขตซึ่งสำรวจพื้นที่สีเขียวครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว) (ตัวชี้วัดเชิงบูรณาการของสนข.)	นิยาม ๑.พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร หมายถึง - พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ซึ่งประกอบด้วย ๑. สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึง สนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่ > ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒. สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๓. แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่ > ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๔. ที่ลุ่ม หมายถึง ที่ลุ่มน้ำท่วมขัง มีพืชขึ้น ปกคลุม เช่น กกที่มีขนาด > ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง	จำนวนครั้ง	สนข.	๓ เดือน/ ครั้ง รวม ๔ ครั้ง (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.)	เอกสารประกอบการตรวจประเมินสำนักงานเขต ๑.หนังสือรายงานการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน(ตามแบบซึ่งสำนักงานสวนสาธารณะกำหนด) ซึ่งได้จากการสำรวจตรวจสอบพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดีในพื้นที่เขต ๙ ประเภทตามที่แผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลโปรแกรมฯ ส่ง “กลุ่มงานวิชาการสวนและต้นไม้ สำนักงานสวนสาธารณะ ๒.ความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องของข้อมูลใน “ฐานข้อมูลโปรแกรมฯ” (http://๒๐๓.๑๕๕.๒๒๐.๒๒๐/parks/) ***** เกณฑ์การให้คะแนน (๑๐ คะแนน) แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ๑.จำนวนครั้งในการส่งรายงานคิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของคะแนนทั้งหมด ๑ ครั้ง = ๒๕% ของคะแนนส่วนที่ ๑ ๒ ครั้ง = ๕๐% ของคะแนนส่วนที่ ๑ ๓ ครั้ง = ๗๕% ของคะแนนส่วนที่ ๑ ๔ ครั้ง = ๑๐๐% ของคะแนนส่วนที่ ๑
---	---	---	-------------------	-------------	--	---

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนากทมพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป ๓.๕)

		๕. ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาด > ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ตั้งแต่ > ๕๐๐ ตร.ม. ๖. พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๗.พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า ๘.พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๙. พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น ๒.รายงานพื้นที่สีเขียว				ครั้งในการส่งรายงานหมายถึง การส่งข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร (สสส.๐๑-๑) ในเดือน ธ.ค. มี.ค.มิ.ย. และก.ย. ของปีที่ตรวจประเมิน <u>ส่งหลังเดือนที่กำหนดถือว่าไม่ส่งข้อมูล</u> ๒.ข้อมูลใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร”ได้รับการแก้ไข ปรับปรุง <u>ให้มีความถูกต้อง</u> คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด <u>การหักคะแนน</u> พิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูลซึ่งปรากฏในโปรแกรมฯ โดยแบ่งเป็น ๑.รายละเอียดข้อมูล ๒.สถานที่ตั้งพื้นที่ ๓.ภาพถ่ายพื้นที่แต่ละแห่ง ทั้งนี้การตัดคะแนนคิดเป็นร้อยละ ๕% จากคะแนนที่ได้รับในส่วนที่ ๒ ***** * ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินทั้งหมดให้ดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสิ้นกุมภาพันธ์ของปีที่ตรวจประเมิน
--	--	---	--	--	--	--

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนากทมพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป ๓.๕)

		รายงานฯ หมายถึงข้อมูลซึ่งหน่วยงานติดตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินซึ่งอยู่ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร”ว่ายังคงอยู่หรือมีการนำไปใช้ประโยชน์ แจ้งให้สำนักงานสวนสาธารณะสำนักสิ่งแวดล้อมทราบตามระยะเวลาที่กำหนด ๓.จุดมุ่งหมายหลักในการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกทม. เพื่อให้สำนักงานเขตสำรวจตรวจสอบข้อมูลพื้นที่สีเขียวตามนิยามฯ ที่มีอยู่จริงในพื้นที่เขตทั้งหมด (ทั้งที่ทราบและไม่ทราบเจ้าของ) แบ่งพื้นที่ตามประเภทที่กำหนดเพื่อประโยชน์ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพพื้นที่ และทราบพื้นที่สีเขียวที่มีอยู่จริง				

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนารุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป ๓.๕)

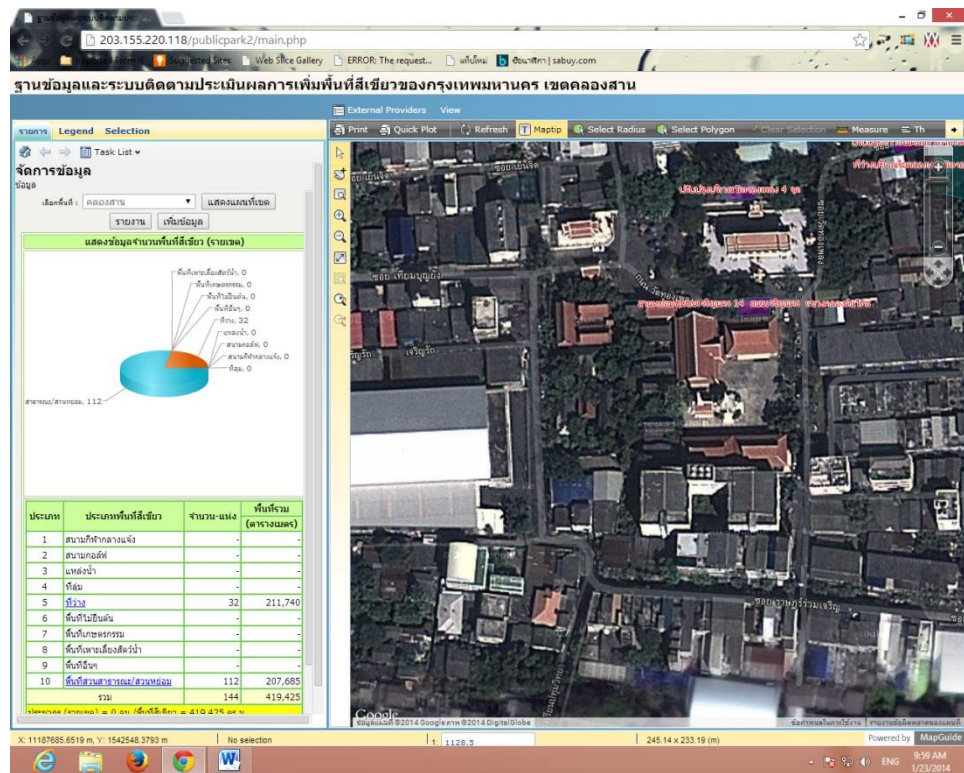
		๔. ข้อมูลพื้นที่สีเขียวดังกล่าวเป็นข้อมูลสำรองซึ่งสำนักงานเขตจะสามารถนำไปพัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมได้ในอนาคต ๕.ข้อแนะนำในการสำรวจและตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่เขตให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและครอบคลุมพื้นที่มากขึ้นดำเนินการโดย ๕.๑ ตรวจสอบพื้นที่โดยใช้แผนที่Google ซึ่งที่มีอยู่ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ในเบื้องต้น ๕.๒ ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ภาคสนามตรวจสอบความอยู่จริงของพื้นที่ ๕.๓ แก้ไข ปรับปรุง และบันทึกรายละเอียดข้อมูลและบันทึกตั้งในแผนที่ GIS ของฐานข้อมูลและระบบฯ ต่อไป				

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป ๓.๕)

		วิธีการคำนวณ นับจำนวนครั้งที่สำนักงานเขต จัดส่งรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดีของ กรุงเทพมหานคร ให้กับกลุ่มงาน วิชาการสวนและต้นไม้ สำนักงานสวนสาธารณะ สำนัก สิ่งแวดล้อม				
	๕.๒ จำนวนพื้นที่ สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดี ของกทม.แห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงาน สำรวจและนำเข้า “ฐานข้อมูลและ ระบบติดตาม ประเมินผลการเพิ่ม พื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร” (กรณีเขตซึ่งสำรวจ พื้นที่สีเขียวฯ ไม่ครบถ้วน)	วิธีการคำนวณ นับจำนวนพื้นที่แห่งใหม่ซึ่ง สำนักงานเขตสำรวจพบและ นำเข้าสู่ “ฐานข้อมูลและระบบ ติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่ สีเขียวของกรุงเทพมหานคร”	จำนวน แห่ง	สนข.	> ๓ แห่ง/ไตรมาส รวม ๑๒ แห่ง/ปี	เอกสารประกอบการตรวจประเมิน ๑.แหล่งข้อมูล ข้อมูลพื้นที่สีเขียวในปีซึ่งตรวจประเมินจาก “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการ เพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” (http://๒๐๓.๑๕๕.๒๒๐.๒๒๐/parks/) ***** ๒.เกณฑ์การให้คะแนน (๑๐ คะแนน) จำนวนพื้นที่ใหม่(แห่ง) ซึ่งหน่วยงานนำเข้า โปรแกรมฯ ๑-๓ แห่ง = ๒๕% ของคะแนนทั้งหมด ๔-๖ แห่ง = ๕๐% ของคะแนนทั้งหมด ๗-๙ แห่ง = ๗๕% ของคะแนนทั้งหมด ๑๐-๑๒ แห่ง = ๑๐๐% ของคะแนนทั้งหมด การหักคะแนน

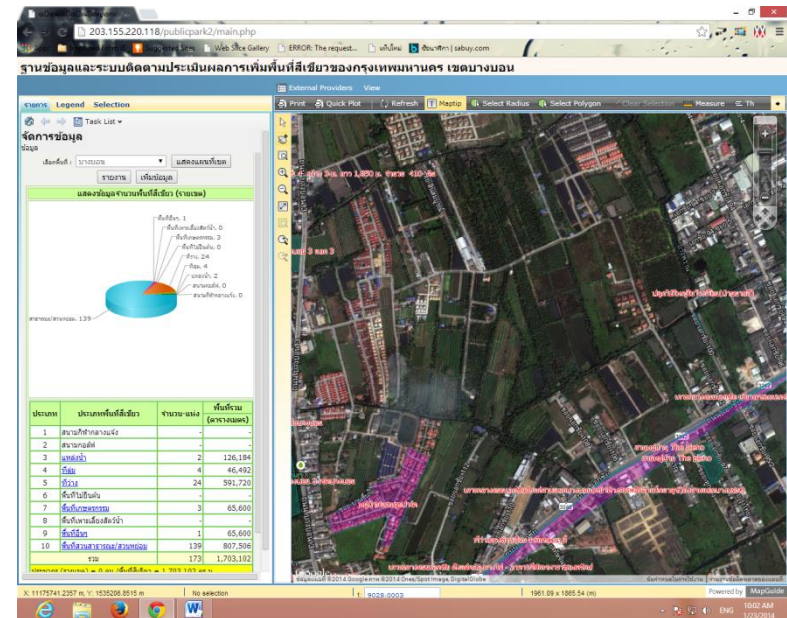
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนกรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป ๓.๕)

						ข้อมูล (รายละเอียด/สถานที่ตั้ง/ภาพถ่าย) ขาดความสมบูรณ์ ครบถ้วน ทั้งนี้การ หักคะแนนคิดเป็นร้อยละ ๕% จากคะแนนที่ ได้รับ ***** * ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินทั้งหมดให้ ดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสิ้น กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน

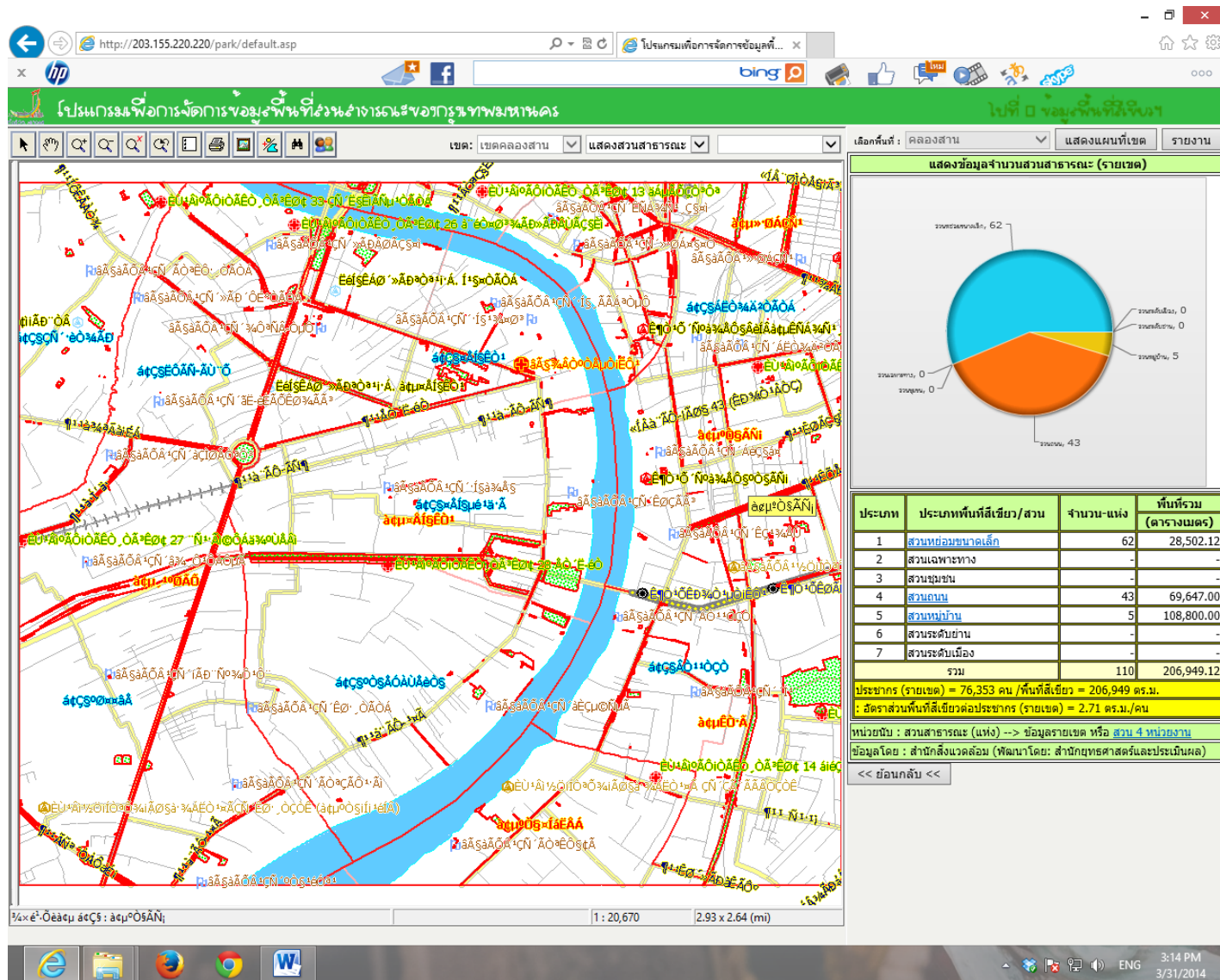


พื้นที่เขตคลองสาน

ใช้แผนที่ google จาก “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ตัวอย่าง เช่น



พื้นที่เขตบางบอน



←

→

http://203.155.220.220/park/default.asp

โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลที่ดิน...

bing

facebook

twitter

youtube

google

000

โปรแกรมการจัดการข้อมูลที่ดินส่วนราชการกรุงเทพมหานคร

แผนที่ภูมิทัศน์

เขต: เขตคลองสาน

แสดงสวนสาธารณะ

ข้อมูลสวนสาธารณะ: เขตคลองสาน

แสดงแผนที่เขต

ค้นหา

หน้า: 1

สวนหย่อมในอาคารชุดพักอาศัย The Light House

X

ประเภทสวน: สวนหย่อมขนาดเล็ก

หน่วยงาน: สำนัก (เช่น เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ) [เลือก]

- ขนาดพื้นที่: 0 ไร่ 0 งาน 50 วา --> (200 ตร.เมตร)

- รหัสข้อมูล: 6651 [แสดงรูป] ^.^

- ผู้รับผิดชอบ: เอกชน

- ข้อมูลปี: 2555 (15/5/2555)

- พื้นที่เขต: เขตคลองสาน

- พื้นที่กลุ่มเขต: กรุงเทพมหานครเหนือ

สวนหย่อมชุมชนบางวรณ

X

ประเภทสวน: สวนหย่อมขนาดเล็ก

หน่วยงาน: สำนักงานเขต [เขตคลองสาน]

- ขนาดพื้นที่: 0 ไร่ 0 งาน 62.5 ไร่ --> (250 ตร.เมตร)

- รหัสข้อมูล: 3086 [แสดงรูป] ^.^

- ผู้รับผิดชอบ: เขตคลองสาน

- ข้อมูลปี: 2551 (19/4/2553)

- พื้นที่เขต: เขตคลองสาน

- พื้นที่กลุ่มเขต: กรุงเทพมหานครเหนือ

วัดพิทยาดิการามวรวิหาร

X

ประเภทสวน: สวนหย่อมขนาดเล็ก

หน่วยงาน: สำนักงานเขต [เขตคลองสาน]

- ขนาดพื้นที่: 0 ไร่ 0 งาน 62.5 ไร่ --> (250 ตร.เมตร)

- รหัสข้อมูล: 3092 [แสดงรูป] ^.^

- ผู้รับผิดชอบ: เขตคลองสาน

- ข้อมูลปี: 2551 (19/4/2553)

- พื้นที่เขต: เขตคลองสาน

- พื้นที่กลุ่มเขต: กรุงเทพมหานครเหนือ

ที่ว่างบริเวณวัดพิทยาดิการามวรวิหาร

X

ประเภทสวน: สวนหย่อมขนาดเล็ก

หน่วยงาน: สำนักงานเขต [เขตคลองสาน]

- ขนาดพื้นที่: 0 ไร่ 0 งาน 75 ไร่ --> (300 ตร.เมตร)

- รหัสข้อมูล: 3097 [แสดงรูป] ^.^

- ผู้รับผิดชอบ: เขตคลองสาน

- ข้อมูลปี: 2551 (19/4/2553)

- พื้นที่เขต: เขตคลองสาน

- พื้นที่กลุ่มเขต: กรุงเทพมหานครเหนือ

สวนหย่อมสาธารณะข้างใต้ แขวงคลองสาน

1 'E' selected

1: 2,192

1,640 x 1,481 (ft)

Internet Explorer

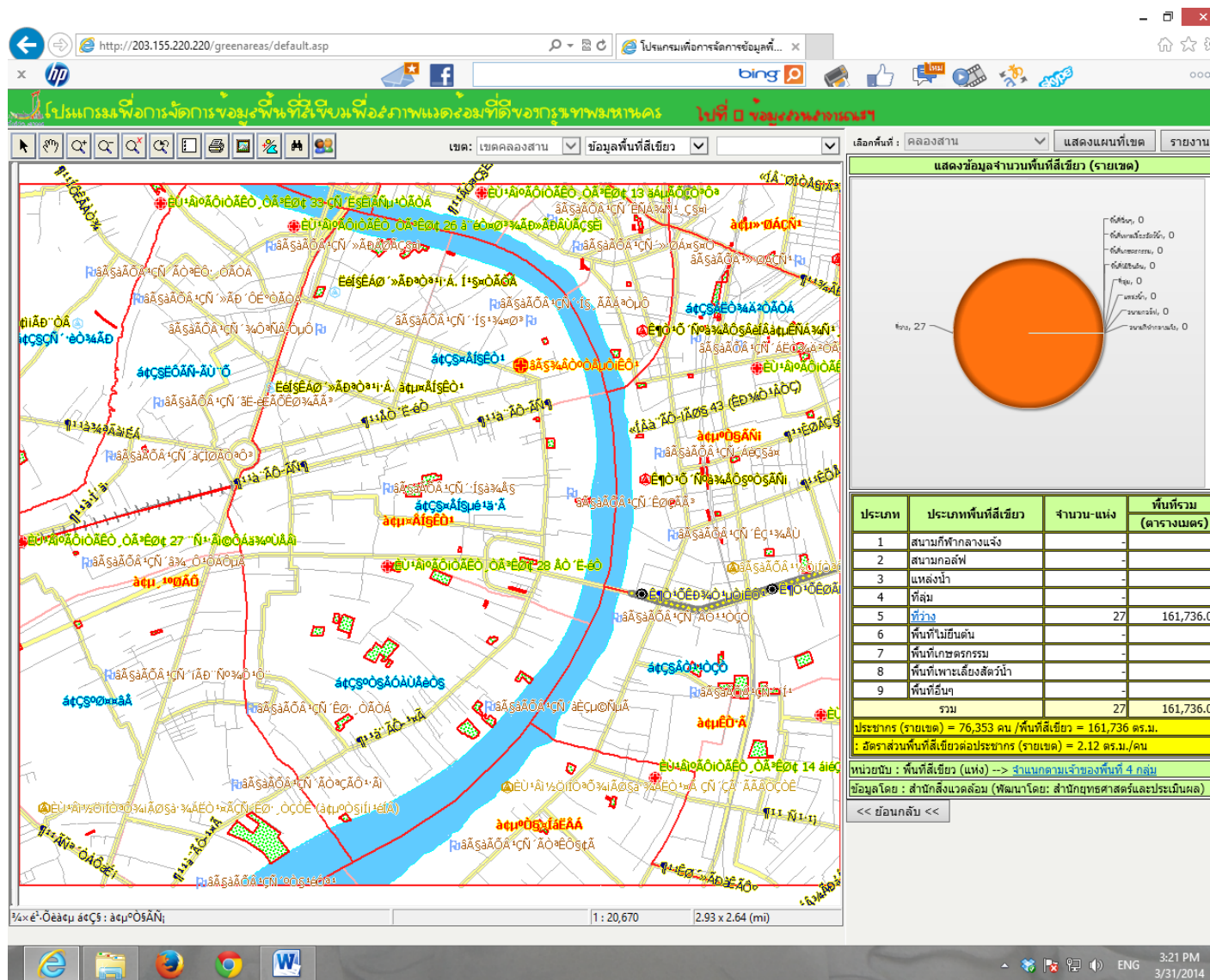
Google Chrome

Microsoft Word

3:16 PM

3/31/2014

ENG



โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลที่ดิน

โปรแกรมสำหรับการจัดการข้อมูลที่ดินเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร ในที่นี้ ข้อมูลจากแผนที่

เขต: เขตคลองสาน | ข้อมูลพื้นที่สีเขียว

ลำดับ	ชื่อที่ดินสีเขียว / (+รายละเอียดที่ดินสีเขียว)
[1]	ที่ดินเลขที่ 18 หรือ กรุงเทพมหานคร 8 (ฝั่งขวา) ประเภทการใช้ที่ดิน : ที่ว่าง หน่วยงาน : เอกชน [เอกชน] - ขนาดพื้นที่ : 1 ไร่ 0 งาน 0 วา --> (1,600 ตร.เมตร) - รหัสข้อมูล : 5 [แสดงรูป] - ผู้รับผิดชอบ : เอกชน - ข้อมูลปี : 2552 (2/5/2555) - พื้นที่เขต : เขตคลองสาน - พื้นที่กลุ่มเขต : กรุงเทพมหานครเหนือ
[2]	ที่ดินข้างขึ้นกับที่ดินโครงการชลประทานซอยเจริญนคร 5 ประเภทการใช้ที่ดิน : ที่ว่าง หน่วยงาน : เอกชน [เอกชน] - ขนาดพื้นที่ : 37 ไร่ 0 งาน 0 วา --> (59,200 ตร.เมตร) - รหัสข้อมูล : 6 [แสดงรูป] - ผู้รับผิดชอบ : เอกชน - ข้อมูลปี : 2553 (2/5/2555) - พื้นที่เขต : เขตคลองสาน - พื้นที่กลุ่มเขต : กรุงเทพมหานครเหนือ
[3]	ที่ดินตรงข้ามกับบ้านปึกโบราณ ถนนเจริญนคร ประเภทการใช้ที่ดิน : ที่ว่าง หน่วยงาน : เอกชน [เอกชน] - ขนาดพื้นที่ : 1 ไร่ 0 งาน 0 วา --> (1,600 ตร.เมตร) - รหัสข้อมูล : 8 [แสดงรูป] - ผู้รับผิดชอบ : เอกชน - ข้อมูลปี : 2554 (2/5/2555) - พื้นที่เขต : เขตคลองสาน - พื้นที่กลุ่มเขต : กรุงเทพมหานครเหนือ
[4]	ที่ดินในซอยเจริญนคร 14/2 ประเภทการใช้ที่ดิน : ที่ว่าง หน่วยงาน : หน่วยราชการอื่น [การไฟฟ้า] - ขนาดพื้นที่ : 2 ไร่ 0 งาน 0 วา --> (3,200 ตร.เมตร) - รหัสข้อมูล : 2 [แสดงรูป] - ผู้รับผิดชอบ : การไฟฟ้า - ข้อมูลปี : 2552 (2/5/2555) - พื้นที่เขต : เขตคลองสาน - พื้นที่กลุ่มเขต : กรุงเทพมหานครเหนือ
[5]	ที่ดินหลังท่าเรือเดิมพระที่นั่งสุทไธสวรรย์ริมแม่น้ำเจ้าพระยา

1 %x%e%ÖEÖacÖAc selected | 1 : 2,192 | 1,640 x 1,481 (ft)

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล

ชื่อเรื่อง ปรับปรุงเครื่องมือการติดตามและประเมินผล : เฉพาะกรณีพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร

หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมุ่งมั่นที่จะเป็นศูนย์กลางในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และมุ่งสู่มหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน ในปี พ.ศ.๒๕๕๙ ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร (Mastering Best Service and Mega – City Management) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการแผนของกรุงเทพมหานคร กำหนดกลยุทธ์หลักพัฒนาประสิทธิภาพการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนดให้การเพิ่มพื้นที่สีเขียวเป็นนโยบายสำคัญโดยใน ๔ ปีที่ดำรงตำแหน่งกรุงเทพมหานครจะต้องเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อให้เป็นปอดของคนกรุงเทพฯ อีก ๕,๐๐๐ ไร่

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเป็นหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่ผลักดันแผนพัฒนากรุงเทพมหานครและนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรุงเทพมหานคร และสนับสนุน ผลักดันให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครและนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครที่กำหนดไว้ผ่านการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน นอกจากนี้ยังทำหน้าที่ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามแผนของหน่วยงาน ดังนั้นในฐานะผู้รับผิดชอบการติดตามและประเมินผลสำเร็จของการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในภาพรวมของกรุงเทพมหานครตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว ที่ผ่านมามีส่วนร่วมกับสำนักสิ่งแวดล้อมพัฒนาเครื่องมือติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครคือ “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลสวนสาธารณะของกรุงเทพมหานครและโปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานครเพื่อใช้ติดตามและประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร”ซึ่งรวบรวมฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียวจำนวน ๑๐ ชั้นข้อมูลตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖ ประกอบด้วยสวนสาธารณะ/สวนหย่อม สนามกีฬากลางแจ้ง สนามกอล์ฟ แหล่งน้ำ ที่ลุ่ม ที่ว่าง พื้นที่ไม้ยืนต้น พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และพื้นที่อื่นๆ หลังจากที่เครื่องมือดังกล่าวถูกนำไปใช้ระยะเวลาหนึ่งโปรแกรมดังกล่าวประสบปัญหาไม่สามารถประมวลผลข้อมูลพื้นที่สีเขียวในภาพรวมร่วมกันได้เนื่องจากโครงสร้างฐานข้อมูลมีความแตกต่างกัน ส่งผลต่อการบริหารจัดการการฐานข้อมูลในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเพิ่มขึ้นของพื้นที่สีเขียวฯ ตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดกลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครฯ และตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในภาพรวมทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องและรวดเร็ว นอกจากนี้ยังพบข้อบกพร่องของโปรแกรมฯ ที่สำคัญหลายประการ เช่น แผนที่ภาพถ่ายทางอากาศที่ใช้เป็นแผนที่ฐานมีความล้าสมัยไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ การกำหนดตำแหน่งที่ตั้งพื้นที่สีเขียวในโปรแกรมทั้ง ๒ โปรแกรมไม่สามารถกำหนดให้เกินขอบเขตหน้าจอได้ทำให้การลงตำแหน่งบางพื้นที่ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง มีความคลาดเคลื่อน การกำหนดขนาดพื้นที่สีเขียวในโปรแกรมเพื่อ

การจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานครมีความคลาดเคลื่อนเนื่องจากไม่ทราบขนาดที่แน่นอนของพื้นที่เนื่องจากระบบไม่มีเครื่องมือช่วยในการคำนวณขนาดพื้นที่ เป็นต้น

เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวจึงมีแนวคิดในการปรับปรุงเครื่องมือฯ ซึ่งจะดำเนินการใน ๓ ประเด็นหลักคือ ๑) บูรณาการฐานข้อมูลให้เป็นฐานข้อมูลเดียว ๒) แก้ไขข้อบกพร่องของโปรแกรมที่พบ และ ๓) เพิ่มเติมคุณสมบัติของโปรแกรมให้สามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครและตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้ตามที่กำหนดไว้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียวโดยเฉพาะการติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๒. เพื่อให้ฐานข้อมูลสีเขียวที่เกิดขึ้นสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดเป็นสารสนเทศชั้นสูง (executive information system : EIS) ได้ต่อไป

เป้าหมาย

บูรณาการฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียวจาก “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลสวนสาธารณะของกรุงเทพมหานคร และโปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร” เป็นฐานข้อมูลเดียวกันประกอบด้วย ๑๐ ชั้นข้อมูล คือ สวนสาธารณะ/สวนหย่อม สนามกีฬากลางแจ้ง สนามกอล์ฟ แหล่งน้ำ ที่ลุ่ม ที่ว่าง พื้นที่ไม้ยืนต้น พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และพื้นที่อื่นๆ พร้อมทั้งเพิ่มเติมเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดกลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียวและตามนโยบายการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลา ๑๔ เดือน (กันยายน ๒๕๕๖ - ตุลาคม ๒๕๕๗)

ปัจจัยความสำเร็จ

จากการดำเนินการที่ผ่านมาพบว่าปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินการประกอบด้วย ๓ ปัจจัยหลักคือ

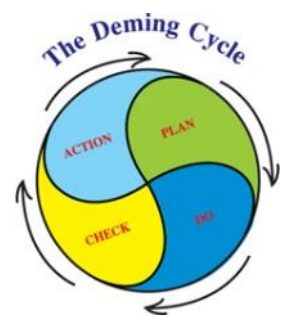
๑. การประสานงานอย่างใกล้ชิดกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจากสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม และฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ สำนักงานเขตโดยใช้ social network เพื่อรับแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานและความต้องการของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบและปรับปรุงแก้ไขให้ฐานข้อมูลและระบบฯ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

๒. การมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้องจากกองยุทธศาสตร์สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสารสนเทศภูมิศาสตร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขต

๓. นำเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดบูรณาการของสำนักงานเขต และตัวชี้วัดงานเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักสิ่งแวดล้อม เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่สีเขียวมาใช้เป็นเครื่องมือผลักดันให้หน่วยงานใช้งานเครื่องมือที่จัดทำขึ้นนำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบฯ

ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

๕.๑ ทฤษฎี Deming cycle เทวินทร์ ประสิทธิ์เสรีรัฐ^๑ กล่าวถึง หลักการทำงานตามวงจรเดมมิง (The Deming Cycle) โดยระบุว่า งานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นงานทั่วไป งานระบบบริหารก็จำเป็นต้องมีการจัดลำดับงาน จัดแผนงาน พัฒนาปรับปรุงงานอยู่เสมอ จึงจะทำให้งานนั้นสำเร็จด้วยดี และมีประสิทธิภาพการใช้หลักการทำงานตามวงจรเดมมิง (The Deming Cycle) ก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่ทำให้การจัดการกับงานต่างๆ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเกิดขึ้นกับงาน ซึ่งวงจรเดมมิงจะใช้หลักการปรับปรุงงานแบบต่อเนื่อง ซึ่งประกอบไปด้วย



๑. Plan การวางแผนงาน ขั้นตอนนี้เราต้องนำงานทั้งหมดที่เรารับผิดชอบอยู่มาจัดเรียงลำดับความสำคัญ กำหนดวัตถุประสงค์ของงาน และเป้าหมายในการทำงาน ซึ่งควรจะจัดเตรียมเป็นเอกสารไว้ มีวิธีการและขั้นตอนการทำงาน ซึ่งอาจจะจัดทำเป็นเอกสารขั้นตอนและวิธีการทำงานเอาไว้ อาจจะมียุทธศาสตร์ที่ใช้ในการทำงาน ผู้รับผิดชอบ ผู้ตรวจสอบ ถ้าการทำงานนั้นมีผู้ร่วมทำงานหลายคน แต่ในกรณีที่เรเตรียมแผนงานของตนเองส่วนตัวไว้สำหรับการทำงานและพัฒนางานของตนเองก็จำเป็นต้องมีการวางแผนด้วย ซึ่งควรจะมียุทธศาสตร์กำกับ หรืออาจจะใช้สมุดบันทึก ไดอารี่ ฯลฯ ที่จำเป็นในการวางแผนการทำงาน มีการจัดลำดับความสำคัญของงาน งานไหนทำก่อน งานไหนทำทีหลัง และควรมีแผนสำรองสำหรับงานที่เข้ามาแทรกตามที่ได้วางแผนไว้ว่าจะจัดการอย่างไร เพื่อให้การทำงานไม่ติดขัด และทันต่อเวลา รวมไปถึงงานที่ได้มีคุณภาพตามเวลาที่กำหนดด้วย

๒. Do เป็นการทำงานตามแผนงานที่ได้วางแผนไว้ ขั้นตอน วิธีการ ลำดับงานที่เรากำหนดไว้ใน Plan ก็นำมาปฏิบัติ โดยทำการศึกษาถึงวิธีการที่ดีที่สุดในการทำงานนั้นๆ เอามาใช้ให้เกิดประโยชน์ และทำงานได้ผลดีที่สุด หรืออาจจะมีการอบรมงานเหล่านั้นเพื่อความเข้าใจในการปฏิบัติแล้วลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการทำงานที่ได้วางแผนไว้ ในระหว่างการทำงานควรมีเก็บข้อมูลที่จำเป็น ที่สำคัญต่างๆ เอาไว้ เพื่อประโยชน์ในการทำงานครั้งต่อไปด้วย หรือเพื่อจดบันทึกที่เป็นข้อบกพร่องของงานเอาไว้ เพื่อนำไปแก้ไข ปรับปรุงการทำงานในครั้งต่อไป

๓. Check ตรวจสอบการทำงานที่ได้ทำไปแล้ว (จาก Do) ว่าเป็นไปตามที่เราต้องการหรือไม่ หรือตามมาตรฐานที่เราได้กำหนดไว้ อาจจะใช้เครื่องมือช่วยในการตรวจสอบ เช่น เครื่องมือต่างๆ ผลการทำงานเมื่อเทียบกับงานครั้งก่อน เป็นต้น ในการตรวจสอบโดยทั่วไปได้แก่ ระยะเวลาตามเป้าหมาย คุณภาพของงานที่ออกมา วิธีการหรือขั้นตอนการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบการทำงานควรมีการจดบันทึกในรูปแบบต่างๆ ไว้ เช่น สมุดบันทึก เอกสารการตรวจสอบ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น เพื่อให้ง่ายในการปรับปรุง และแก้ไขในการทำงานครั้งต่อไป

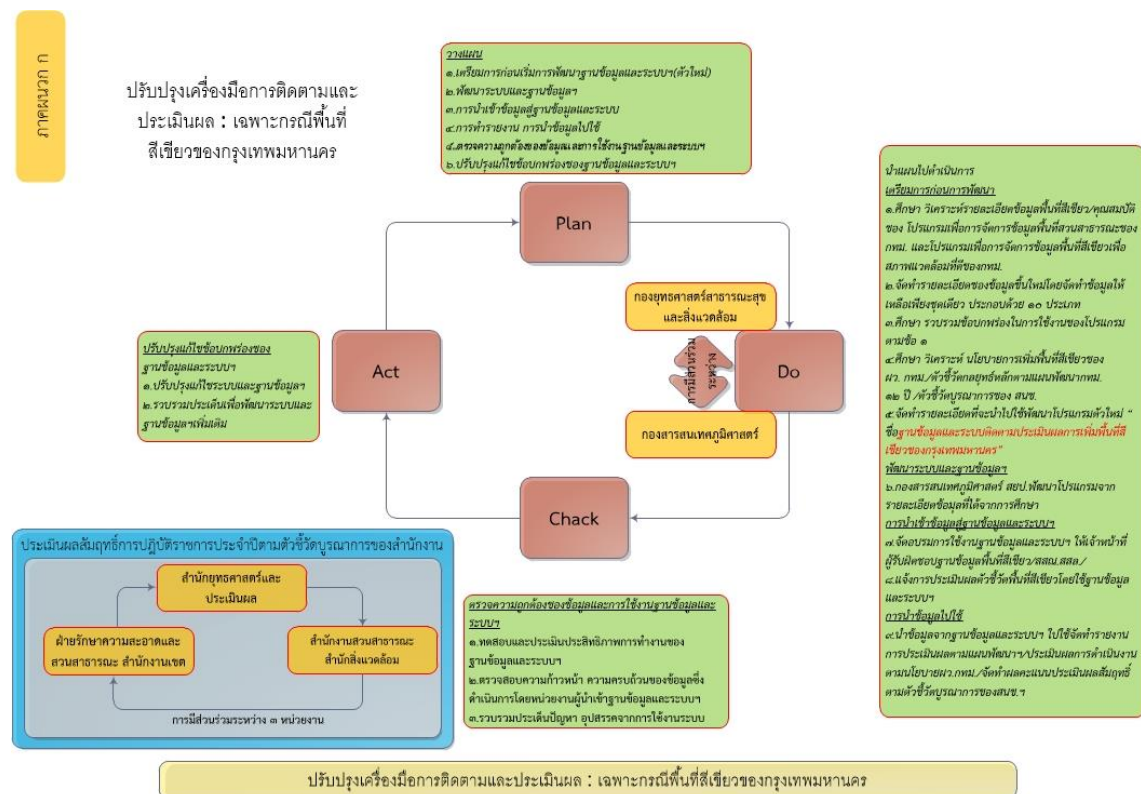
๔. Action หากมีข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบ Check ก็ควรจะหาวิธีการและขั้นตอนในการแก้ไขทันที หรือตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยทำการค้นหาสาเหตุที่เกิดขึ้น และใช้วิธีการแก้ไขที่ดีที่สุดในการทำการแก้ไข เพื่อไม่ให้ปัญหาที่เกิดขึ้นไม่เกิดขึ้นซ้ำอีก และควรมีวิธีการพัฒนา

^๑ เทวินทร์ ประสิทธิ์เสรีรัฐ. “หลักการทำงานตามวงจรเดมมิง(The Deming Cycle) PDCA.(ออนไลน์).เข้าถึงได้จาก : <http://www.cgpcenter.com/generalknowledges/pdca/pdca.htm>.(วันที่ค้นข้อมูล : ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗).

ปรับปรุงงาน หรือระบบงานนั้น ถึงแม้ว่าการตรวจสอบจะไม่เกิดข้อบกพร่องเราก็ควรจะมีวิธีการพัฒนาปรับปรุงอยู่เสมอ เพื่อให้งานนั้นเกิดประสิทธิภาพที่ดีกว่าเดิม

๕.๒ ทฤษฎีเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม

ยุพาพร รูปงาม^๒กล่าวถึงทฤษฎีเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมแบบวิธีและระบบทางการบริหาร (Administration and Method) การใช้ระบบบริหารในการระดมความร่วมมือเป็นวิธีหนึ่งที่ยั่งยืนเพราะใช้กฎหมาย ระเบียบ แบบแผน เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ แต่อย่างใดก็ตามผลของความร่วมมือยังไม่มีระบบใดที่ดีที่สุดในเรื่องการใช้บริหารเพราะธรรมชาติของคน ถ้าทำงานตามความสมัครใจอย่างตั้งใจ ไม่มีใครบังคับก็จะทำงานด้วยความรัก แต่ถ้าไม่ควบคุมเลยก็ไม่ใช่ไปตามนโยบายและความจำเป็นของรัฐเพราะการใช้ระบบบริหารเป็นการให้ปฏิบัติตามนโยบายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเพิ่มความคาดหวังผลประโยชน์



๕.๓ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีกับการปรับปรุงเครื่องมือการติดตามและประเมินผลเฉพาะกรณีประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว^๓

การวางแผนงานในการปรับปรุงเครื่องมือการติดตามและประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครได้นำหลักการตามทฤษฎี Deming cycle และทฤษฎีเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมมาใช้ กล่าวคือ

๑. Plan ใช้ในการวางแผนงานขั้นตอนหลัก ๖ ด้าน ประกอบด้วย ๑) การเตรียมการก่อนเริ่มการพัฒนาฐานข้อมูลและระบบฯ (ตัวใหม่) ๒) ขั้นตอนการพัฒนาและฐานข้อมูลฯ

^๒ ยุพาพร รูปงาม. (๒๕๔๕). การมีส่วนร่วมของข้าราชการสำนักงานประมาณในการปฏิรูป ระบบราชการ. ภาคนิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

^๓ ภาคผนวก ก

๓) การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบฯ ๔) การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ๕) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการใช้งานฐานข้อมูลและระบบฯ และ ๖) ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องของฐานข้อมูลและระบบฯ

๒. Do นำเอารายละเอียดจากการวางแผนในขั้นตอนที่ Plan นำสู่การปฏิบัติ ดำเนินการโดยในขั้นตอนการพัฒนาระบบและฐานข้อมูลฯ มีการนำทฤษฎีการมีส่วนร่วมมาใช้ระหว่างหน่วยงานภายในสำนักยุทธศาสตร์คือกองยุทธศาสตร์สาธารณะสุขและสิ่งแวดล้อมและกองสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ในการถ่ายทอดรายละเอียดข้อมูลได้จากการศึกษาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเพื่อพัฒนาฐานข้อมูลและระบบฯ และดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูลและระบบฯ ตามรายละเอียดข้อมูลที่ได้ศึกษาไว้ ทั้งนี้ระหว่างการพัฒนากระบวนการ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อพัฒนาระบบฯ ให้เป็นไปในทิศทางที่กำหนด

๓. Check หลังจากเริ่มเปิดให้หน่วยงานใช้งานฐานข้อมูลและระบบฯ ดำเนินการ

๑) ทดสอบและประเมินประสิทธิภาพการทำงานของฐานข้อมูลและระบบฯ ๒) ตรวจสอบความก้าวหน้า ความครบถ้วนของข้อมูลซึ่งหน่วยงานเป็นผู้นำเข้าฐานข้อมูลและระบบฯ และ ๓) รวบรวมประเด็น ปัญหา อุปสรรคจากการใช้งานระบบ ในกระบวนการนี้ได้มีการนำทฤษฎีการมีส่วนร่วมมาใช้ระหว่างสำนักงานเขตทุกเขตและสำนักงานสวนสาธารณะนำเข้าข้อมูลพื้นที่สีเขียวในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานสวนสาธารณะดูแลข้อมูลในภาพรวม และสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลให้คำปรึกษาช่วยเหลือในเรื่องการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบผ่านไลน์กลุ่มที่ตั้งขึ้น “ฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียว กทม.” และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงแก้ไขระบบฯ ให้มีความถูกต้องและสมบูรณ์เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงานเพื่อให้มีความเหมาะสมกับการใช้งานทั้งในระดับสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร และเพื่อการให้บริการต่อประชาชน ขั้นตอนดังกล่าวเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการประจำปีตามตัวชี้วัดบูรณาการของสำนักงานเขตยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓.๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว ตัวชี้วัดที่ ๕ และ ๖ และตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักสิ่งแวดล้อมมาเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการทำงาน

๔. Action นำรายละเอียดที่รวบรวมไว้จากข้อ ๓ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบและฐานข้อมูลฯ และรวบรวมประเด็นเพื่อพัฒนาระบบและฐานข้อมูลฯ เพิ่มเติมต่อไป

ภารกิจที่ต้องดำเนินการ^๔

ขั้นตอนในการดำเนินการ ประกอบด้วย

๖.๑ ศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดข้อมูลพื้นที่สีเขียวจาก ๒ โปรแกรม คือโปรแกรมเพื่อจัดการข้อมูลสวนสาธารณะของกรุงเทพมหานครและโปรแกรมเพื่อจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร

๖.๒ นำผลที่ได้จากการศึกษา วิเคราะห์ระบบตามข้อ ๖.๑ จัดทำรายละเอียดของข้อมูลขึ้นใหม่ โดยจัดข้อมูลให้เหลือเพียง ๑ ชุด โดยข้อมูลประกอบด้วย ๑๐ ประเภทตามที่แผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๔๖ กำหนดไว้ประกอบด้วย สวนสาธารณะ/สวนหย่อม สนามกีฬา กลางแจ้ง สนามกอล์ฟ แหล่งน้ำ ที่ลุ่ม ที่ว่าง พื้นที่ไม้ยืนต้น พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และพื้นที่อื่นๆ

^๔ ภาคผนวก ข

๖.๓ ศึกษา รวบรวมข้อบกพร่องในการใช้งานของโปรแกรมตามข้อ ๖.๑ ดำเนินการโดย

๖.๓.๑ นำข้อมูลที่ได้รวบรวมไว้จากการให้คำปรึกษาหน่วยงานตลอดระยะเวลาการเปิดใช้งานโปรแกรมตามข้อ ๖.๑ มาใช้ประโยชน์

๖.๓.๒ จัดประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลพื้นที่สีเขียวประกอบด้วยสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ๕๐ สำนักงานเขต(กระบวนการมีส่วนร่วม)

๖.๓.๓ จัดตั้งกลุ่มไลน์ชื่อ “ฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียว กทม.” เพื่อให้คำแนะนำการใช้งานและแก้ไขปัญหาการใช้งานของโปรแกรมฯ ให้กับหน่วยงานและรวบรวมข้อมูลซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานแจ้งข้อบกพร่องของระบบด้วย

๖.๔ ศึกษา วิเคราะห์ ๑) นโยบายการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร^๕ ๒) ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๙)^๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว และ ๓) ตัวชี้วัดบูรณาการของสำนักงานเขต^๗ นำข้อมูลที่ได้ใช้กำหนดรายละเอียดแนวทางการนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่ระบุไว้ในตัวชี้วัดกำหนดไว้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

๖.๕ รวบรวมประมวลผลข้อมูลทั้งหมดตั้งแต่ข้อ ๖.๑-๖.๔

๖.๖ ศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดคุณสมบัติของ “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลสวนสาธารณะของกรุงเทพมหานคร”และโปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร^๘ เพื่อใช้เป็นต้นแบบในการปรับปรุงขึ้นใหม่

๖.๗ นำข้อมูลจาก ๖.๕ และ ๖.๖ จัดทำรายละเอียดที่จะนำไปใช้พัฒนาโปรแกรมตัวใหม่ “ชื่อฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เช่น รูปแบบการนำเสนอข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ การกำหนดตัวชี้วัดที่เหมาะสมที่จะใช้เพื่อให้ระบบประมวลผลข้อมูลตอบตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง และการจัดทำรายงานต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ให้ใช้โปรแกรมเดิมเป็นต้นแบบในการพัฒนา

๖.๘ ถ่ายทอดแนวคิดจากข้อ ๖.๗ ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์จากกองสารสนเทศภูมิศาสตร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ซึ่งให้การสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลและระบบติดตามและประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวฯ โดยไม่ใช้งบประมาณ และนำทรัพยากรของหน่วยงานกรุงเทพมหานครที่มีอยู่แล้วประกอบด้วย Server computer จากกองสารสนเทศภูมิศาสตร์ฯ เป็นคลังข้อมูล ระบบโครงข่าย Internet และ Intranet คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมต่อ Internet และ Intranet ได้มาใช้ประโยชน์

๖.๙ ทดสอบและประเมินประสิทธิภาพการทำงานของฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวฯ ในด้านต่างๆ เช่น การนำเข้า การประมวลผล และความถูกต้องในการ

^๕ ภาคผนวก ค

^๖ ภาคผนวก ง

^๗ ภาคผนวก จ

^๘ ภาคผนวก ฉ

^๙ ภาคผนวก ช

แสดงผลให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ออกแบบไว้ รูปแบบรายงาน ฯลฯ ปรับปรุงข้อผิดพลาดที่ตรวจพบจากการทดสอบ

๖.๑๐ จัดอบรมการใช้งานฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประกอบด้วย ๑) เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขต และ ๒) สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม พร้อมแจ้งแนวทางการนำระบบฯ ไปใช้ประเมินผลสัมฤทธิ์ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗ ของสำนักสิ่งแวดล้อมและสำนักงานเขต

๖.๑๑ ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขรายละเอียดของข้อมูลและระบบฯ หลังจากหน่วยงานนำเข้าข้อมูลสู่ระบบฯ

๖.๑๑.๑ ตรวจสอบความก้าวหน้า ครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลฯ ซึ่งหน่วยงานดำเนินการปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติมข้อมูลตามที่กำหนดไว้

๖.๑๑.๒ รวบรวมประเด็นปัญหา อุปสรรคจากการใช้งานระบบ จำแนกประเด็นปัญหามาใช้ปรับปรุงระบบเพิ่มเติม

๖.๑๒ นำข้อมูลจากฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ไปใช้จัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียว จัดทำผลคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ตัวชี้วัดบูรณาการของสำนักงานเขต ตัวชี้วัดที่ ๕ และตัวชี้วัดที่ ๖ และตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักสิ่งแวดล้อม(ตัวชี้วัดเฉพาะของหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประกอบบุคลากรหลักจาก ๔ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์สาธารณะสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบการติดตามและประเมินผลสำเร็จของการเพิ่มพื้นที่สีเขียวตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ฯ

งานที่ต้องดำเนินการ

๑.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียวและติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๑.๒ กำหนดขอบเขตรายละเอียดของฐานข้อมูลและคุณสมบัติของระบบฯ ทั้งหมด

๑.๓ รวบรวมผลการใช้งาน วิเคราะห์ รวบรวม สรุป ประสานผู้พัฒนาฐานข้อมูลและระบบฯ เพื่อดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขฐานข้อมูลและระบบ

๑.๔ กำหนดแนวทางการนำฐานข้อมูลและระบบฯ ไปใช้ประโยชน์

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของชุดข้อมูลพื้นที่สีเขียว ร่วมกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม

๑.๖ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๑.๑ สำนักงานสวนสาธารณะ เรื่องการกำหนดเป้าหมายตามตัวชี้วัดกลยุทธ์หลักตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรุงเทพมหานคร

๖.๑.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำในการใช้งานฐานข้อมูลและระบบฯ โดยการจัดอบรม ตอบข้อซักถามปัญหา และจัดประชุมชี้แจงหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๖.๑.๓ ประสานงานผู้พัฒนาโปรแกรม จากกองสารสนเทศภูมิศาสตร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขฐานข้อมูลและระบบฯ

๑.๗ รวบรวมข้อผิดพลาด บกพร่องและรับข้อเสนอแนะจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาในการปรับปรุงการใช้งานระบบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๑.๘ จัดฝึกอบรม ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานผู้เกี่ยวข้องในการใช้งานและตอบข้อซักถามเพื่อการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน

๑.๙ บริหารจัดการฐานข้อมูลและระบบฯ ให้สามารถรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่องถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองสารสนเทศภูมิศาสตร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลซึ่งได้รับมอบหมายในการพัฒนาฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียว งานที่ต้องดำเนินการ

๒.๑ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร

๒.๒ ปรับปรุงแก้ไขฐานข้อมูลและระบบฯ ตามที่กองยุทธศาสตร์สารสนเทศและสิ่งแวดล้อมขอความร่วมมือ

๒.๓ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนา เทคนิคและวิธีการที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาการใช้งานฐานข้อมูลและระบบฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๔ ดูแลฐานข้อมูลและระบบฯ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เป็นหน่วยงานให้การสนับสนุนเครื่องแม่ข่ายเพื่อการติดตั้งฐานข้อมูลและระบบฯ

๓. นักวิชาการเกษตร กลุ่มวิชาการสวนและต้นไม้ สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม

งานที่ต้องดำเนินการ

๓.๑ เป็นเจ้าของข้อมูลพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร

๓.๒ ประสานงานฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตทุกเขต

๓.๒.๑ เพื่อกำหนดเป้าหมายการเพิ่มพื้นที่สีเขียวรายปีตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดกลยุทธ์หลักตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียวและสอดคล้องตามนโยบายการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเพื่อนำเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบฯ ใช้เป็นเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการประจำปีของทุกสำนักงานเขต

๓.๒.๒ ประสานฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ๕๐ สำนักงานเขต เพื่อ

๓.๒.๒.๑ ติดตามความก้าวหน้า ความสมบูรณ์ และถูกต้องของข้อมูลพื้นที่สีเขียวในฐานข้อมูลและระบบฯ ตามที่ถูกต้องกำหนดไว้ในเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

๓.๒.๒.๒ ผลักดันการทำงานของสำนักงานเขตในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของสำนักงานเขตรวมกับของสำนักสิ่งแวดล้อมจะมีผลต่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักสิ่งแวดล้อมด้วย

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ ๕๐ สำนักงานเขตซึ่งได้รับมอบหมายในการดูแลพื้นที่สีเขียวของสำนักงานเขต

งานที่ต้องดำเนินการ

๔.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะ/สวนหย่อมตามเป้าหมายที่ได้ตกลงร่วมกันกับสำนักสิ่งแวดล้อมและนำข้อมูลพื้นที่สีเขียวเข้าสู่ระบบฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดฯ ซึ่งจะใช้ข้อมูลในระบบฯ ประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตต่อไป

๔.๒ สำรวจ รวบรวม และติดตามความเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ของพื้นที่สีเขียวซึ่งไม่อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ/สวนหย่อม นำเข้าฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียว และให้ปรับปรุงฐานข้อมูลฯ ให้เป็นปัจจุบัน

ระยะเวลาในการดำเนินการ^{๑๐}

เริ่มต้นกันยายน ๒๕๕๖ – ตุลาคม ๒๕๕๗ รวมระยะเวลาในการดำเนินการ ๑๔ เดือน

แนวทางการประเมิน

๔.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับตัวชี้วัด

๔.๑.๑ ผลผลิต

จำนวนเครื่องมือการติดตามและประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครซึ่งได้รับการปรับปรุงตามที่กำหนดไว้ จำนวน ๑ ระบบ

๔.๑.๒ ผลลัพธ์

ระยะเวลาที่ใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์พื้นที่สีเขียวในภาพรวมตามตัวชี้วัดกลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครฯ และตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลง

๔.๒ ระบุประเภทของตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๑๐๐ ของการพัฒนาฐานข้อมูลและระบบฯ ในส่วนการประเมินผลสัมฤทธิ์พื้นที่สีเขียวในภาพรวมแล้วเสร็จตามได้ตามที่กำหนดไว้

^{๑๐} ภาคผนวก ข

๙.๓ วิธีการ ทดสอบการทำงานของฐานข้อมูลและระบบฯ โดยผู้ใช้งานระบบฯ เป็นผู้ตอบแบบประเมินหลังจากเปิดให้หน่วยงานนำข้อมูลเข้าสู่ระบบแล้ว

๙.๔ เครื่องมือ แบบประเมินผลการการทำงานของระบบ

ข้อเสนอแนะ

๑. นำเทคโนโลยี Business Intelligence: BI มาใช้พัฒนาต่อยอดฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวฯ เพิ่มเติมเพื่อเพิ่มคุณสมบัติด้านวิเคราะห์ข้อมูล การพยากรณ์แนวโน้ม คลังข้อมูล การค้นหาข้อมูล การวิเคราะห์ทางสถิติ การเข้าถึงข้อมูล รวมถึงการนำไปใช้ในหลากหลายมุมมอง (Multidimensional Model) ซึ่ง BI Application จะรวบรวมการทำงานของระบบสนับสนุนการตัดสินใจ แบบสอบถามและสร้างรายงานเพื่อการวิเคราะห์ช่วยให้ผู้ใช้งานตัดสินใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ผลักดันข้อมูลพื้นที่สีเขียวที่เกิดขึ้นจากฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวฯ เป็นส่วนหนึ่งของคลังข้อมูลกรุงเทพมหานคร (Data Warehouse) สนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ร่วมกันได้ และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร โดยส่งผลไปยังศูนย์สั่งการกรุงเทพมหานครอีกทางหนึ่งด้วย

๓. ข้อมูลจากฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียวฯ ควรนำไปพัฒนาต่อยอดเป็นสารสนเทศชั้นสูง (executive information system : EIS) สำหรับผู้บริหารพิจารณากำหนดนโยบาย วางแผนกลยุทธ์ ดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครและสามารถแข่งขันกับเมืองสำคัญๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ปรับปรุงข้อบกพร่องของระบบฯ ในเรื่องมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลในส่วนในพื้นที่สีเขียวที่ไม่ใช่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม

ภาคผนวก

