

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง การป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการ
ก่อสร้างอาคารในพื้นที่เขตพระโขนง

จัดทำโดย นายวัฒนะ โรจนสุวรรณ

ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน
สังกัด ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตพระโขนง

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๒๓
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๑. ชื่อเรื่อง การป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างอาคารในพื้นที่เขตพระโขนง

๒. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๑๒ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๓) กรุงเทพมหานครแห่งความน่าอยู่อย่างยั่งยืนประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อมเป็นยุทธศาสตร์ที่มุ่งตอบสนองวิสัยทัศน์แห่งการเป็นเมืองที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการเป็นเมืองแห่งสิ่งแวดล้อมและวิสัยทัศน์แห่งการเป็นเมืองน่าอยู่เพื่อร่วมกันพัฒนากรุงเทพมหานครให้น่าอยู่อย่างยั่งยืนจึงได้จัดทำรายงานนี้ขึ้นมาเพื่อประโยชน์ของกรุงเทพมหานครต่อไป

ปัจจุบันพื้นที่เขตพระโขนงเป็นพื้นที่รองรับการขยายตัวของเมืองทั้งในด้านเศรษฐกิจและที่อยู่อาศัยสืบเนื่องจากมีรถไฟฟ้า (BTS) วิ่งผ่านจึงมีการก่อสร้างอาคารประเภทอาคารขนาดใหญ่ อาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษเป็นจำนวนมากและกระบวนการก่อสร้างอาคารทุกประเภทย่อมมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งมีผลต่อสุขภาพชีวิตและทรัพย์สินของผู้อยู่อาศัยข้างเคียงและประชาชนทั่วไป ดังนั้นเพื่อป้องกันปัญหาฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากกิจกรรมก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นว่าควรใช้หลักการ “การระวังไว้ก่อน” (Precautionary Principle) โดยเฉพาะปัญหาที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอาศัยแนวความคิดที่ว่า “การทำลายสิ่งแวดล้อมนั้นง่าย แต่การแก้ไขฟื้นฟูทำได้ยากอีกทั้งต้องใช้ระยะเวลายาวนานและงบประมาณสูงอีกทั้งชีวิตมนุษย์ไม่สามารถหาสิ่งใดมาทดแทนได้” ซึ่งฝุ่นละอองและเศษวัสดุต่างๆที่สะสมอยู่ในแต่ละชั้นของอาคาร สามารถฟุ้งกระจายไปได้ในระยะใกล้และไกลและหากเป็นอาคารสูงย่อมเป็นปัจจัยสนับสนุนให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองในรัศมีที่กว้างไกลโดยรอบบริเวณของอาคารที่กำลังก่อสร้าง

- โครงการก่อสร้างที่เข้าข่ายต้องดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA) ส่วนใหญ่ดำเนินการตามมาตรการลดฝุ่นละอองจากการก่อสร้างเบื้องต้นแต่ยังมีบางจุดที่ต้องปรับปรุงในบางมาตรการโดยพบว่ามาตรการปกคลุมตัวอาคารส่วนมากใช้ผ้าใบโปร่งไม่สามารถป้องกันฝุ่นละอองได้ทั้งหมดและการทำความสะอาดภายในอาคารยังต้องดำเนินการปรับปรุงซึ่งมีสาเหตุมาจากการก่อสร้างอาคารสูงในปัจจุบันมีการใช้เทคนิคการก่อสร้างแบบคอนกรีตหล่อสำเร็จ (precast concrete construction) ร่วมด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการติดตั้งแผ่น Precast ซึ่งจะไปรบกวนการปกคลุมผ้าใบเดิมที่ติดอยู่แล้ว และมีการเร่งการดำเนินการก่อสร้างให้ทันตามกำหนดการ จนบางครั้งละเลยการทำความสะอาดภายในอาคารก่อสร้าง

- โครงการก่อสร้างที่ไม่เข้าข่ายต้องดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA) พบว่าผู้ประกอบการก่อสร้างส่วนใหญ่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเกือบทุกมาตรการ

ดังนั้นการตรวจสอบและควบคุมเพื่อการลดฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างจึงมีความสำคัญ ที่จะนำมาตรการลดฝุ่นละอองจากการก่อสร้างเบื้องต้นได้แก่มาตรการเกี่ยวกับการปกคลุมผ้าใบ การจัดการวัสดุก่อสร้างและการจัดการขยะก่อสร้าง มาตรการเกี่ยวกับการทำความสะอาด

กรณีเปิดหน้าดิน ทำความสะอาดภายนอกโครงการ การล้างล้อรถ ความสะอาดภายในโครงการเป็นต้น เพื่อลดโอกาสในการเกิดมลพิษทางอากาศเนื่องจากฝุ่นละอองและป้องกันอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างอย่างเข้มงวด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง มีข้อมูลและแนวทางในการจัดการปัญหาฝุ่นละอองและเศษวัสดุร่วงหล่นจากการก่อสร้างในเบื้องต้นต่อไป.

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้อาคารที่ก่อสร้างในพื้นที่เขตพระโขนงมีระบบป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างให้ได้มาตรฐานที่กำหนด

๓.๒ เพื่อลดมลภาวะทางอากาศในพื้นที่เขตพระโขนง

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนที่อยู่อาศัยข้างเคียงกับสถานที่ก่อสร้างมีความเชื่อมั่นในระบบป้องกันฝุ่นละออง และอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างอาคาร

๓.๔ เพื่อลดปัญหาการร้องเรียนของประชาชนในพื้นที่เขตพระโขนงที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อาคาร

๔.เป้าหมาย

ตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้างอาคารในพื้นที่เขตพระโขนงทุกอาคารให้มีมาตรการป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ.๒๕๒๒ และ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๔๔

๕. ความรู้ที่นำมาใช้ในการจัดทำรายงาน

๕.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ หรือ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อม (SWOT Analysis) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับองค์กรหรือโครงการ ซึ่งช่วยผู้บริหารกำหนดจุดแข็งจุดอ่อนจากสภาพแวดล้อมภายใน โอกาสและอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก ตลอดจนผลกระทบที่มีศักยภาพจากปัจจัยเหล่านี้ต่อการทำงานขององค์กร ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้

S ย่อมาจาก Strengths หมายถึงจุดเด่นหรือจุดแข็งซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นข้อดีที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร เช่น จุดแข็งด้านส่วนประสม จุดแข็งด้านการเงิน จุดแข็งด้านการผลิต จุดแข็งด้านทรัพยากรบุคคล องค์กรจะต้องใช้ประโยชน์จากจุดแข็ง ในการกำหนดกลยุทธ์

W ย่อมาจาก Weaknesses หมายถึง จุดด้อยหรือจุดอ่อน ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในต่างๆ ขององค์กร ซึ่งองค์กรจะต้องหาวิธีในการแก้ปัญหานั้น

O ย่อมาจาก Opportunities หมายถึง โอกาส ซึ่งเกิดจากปัจจัยภายนอกเป็นผลจากการที่สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กรเอื้อประโยชน์หรือส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กร โอกาสแตกต่างจากจุดแข็งตรงที่โอกาสนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายนอก แต่จุดแข็งนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายใน ผู้บริหารที่จะต้องเสาะแสวงหาโอกาสอยู่เสมอ และใช้ประโยชน์จากโอกาสนั้น

T ย่อมาจาก Threats หมายถึง อุปสรรค ซึ่งเกิดจากปัจจัยภายนอก เป็นข้อจำกัดที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งการบริหารจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องและพยายามขจัดอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ได้จริง

๕.๒ วงจรบริหารงานคุณภาพ (PDCA)

วงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA ประกอบด้วย

P (Plan) คือ การวางแผนงานจากวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ได้กำหนดขึ้น

D (Do) คือ การปฏิบัติตามขั้นตอนในแผนงานที่ได้เขียนไว้อย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง

C (Check) คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของแผนงานว่ามีปัญหาอะไรเกิดขึ้น จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขแผนงานในขั้นตอนใด

A (Act) คือ การปรับปรุงแก้ไขส่วนที่มีปัญหา หรือถ้าไม่มีปัญหาใดๆ ก็ยอมรับแนวทางการปฏิบัติตามแผนงานที่ได้ผลสำเร็จ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานครั้งต่อไป

๕.๓ กฎกระทรวงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๖ ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ “ในการก่อสร้างอาคารที่มีความสูงตั้งแต่ ๑๐.๐๐ เมตรขึ้นไปที่มีระยะรابتวัดจากแนวอาคาร ด้านนอกถึงที่สาธารณะ หรือที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครองน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของความสูงของอาคารนั้น ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีรั้วชั่วคราวสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ปิดกั้นตามแนวเขตที่ติดต่อกับที่สาธารณะหรือที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครองและมีสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็น ภัยอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิตร่างกาย หรือทรัพย์สินด้วย ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารตามวรรคหนึ่งชิดที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครอง หากได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของหรือ

ผู้ครอบครองที่ดินนั้นว่าไม่ต้องจัดให้มีรั้วชั่วคราวผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้ดำเนินการไม่ต้องจัดให้มีรั้วชั่วคราวดังกล่าว เมื่อ ก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ดำเนินการต้องรื้อถอนรั้วชั่วคราว และ สิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นนั้นโดยพลัน”

๕.๔ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๔๔ ข้อ ๑๑๓ “ ในการก่อสร้างอาคาร ผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีรั้วชั่วคราวที่บสูงไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ปิดกั้นตามแนวเขตที่ดิน ติดต่อกับที่ สาธารณะ หรือที่ดินต่างเจ้าของหรือ ผู้ครอบครอง เว้นแต่จะมีรั้ว ที่บหรือกำแพงเดิมสูงไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ในระหว่างการก่อสร้างอาคารที่มีความสูงเหนือระดับดินเกิน ๑๐ เมตร ด้านที่มีระยะราบวัดจากแนวอาคารด้านนอกถึงที่สาธารณะหรือที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครองน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของความสูงของอาคารผู้ ดำเนินการต้องจัดให้มีการกำจัดฝุ่นทำความสะอาดพื้นที่ทุกชั้นหรือจัดให้มีการป้องกันฝุ่นละออง และต้องจัดให้มี สิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน มีความสูงไม่น้อยกว่าความ สูงของอาคารที่ได้รับอนุญาตและต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลาการก่อสร้าง และต้องจัดให้มีวิธีการสำหรับทั้ง ของและป้องกันฝุ่นละอองอันเกิดจากการก่อสร้าง ทั้งนี้ผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการต้องจัดสิ่งป้องกันฝุ่นละออง สิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่น และวิธีการสำหรับทั้งสิ่งของดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด การทั้งของ นั้ร้านรวมทั้งผ้าใบหรือวัสดุป้องกันวัสดุร่วงหล่น จะล้าที่ดินข้างเคียงหรือต่างเจ้าของไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินข้างเคียง การก่อสร้าง ห้ามกระทำให้เกิดเสียงดังเกินกว่า ๗๕ เดซิเบล (เอ) ที่ระยะห่าง ๓๐ เมตรจากอาคารที่ก่อสร้าง”

๕.๕ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

มาตรา ๒๕ “ ในกรณีที่มีเหตุอันอาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้อยู่อาศัยในบริเวณ ใกล้เคียงหรือผู้ที่ต้องประสบกับเหตุนั้นดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นเหตุรำคาญ” ใน(๔) “การกระทำใดๆ อันเป็นเหตุให้เกิดกลิ่น แสง รังสีเสียง ความร้อน สิ่งมีพิษ ความสั่นสะเทือน ฝุ่น ละออง เขม่า เถ้า หรือกรณีอื่นใด จนเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อ สุขภาพ”

มาตรา ๒๗“ในกรณีที่มีเหตุรำคาญเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้บุคคลซึ่งเป็นต้นเหตุหรือเกี่ยวข้องกับการก่อหรืออาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญนั้น ระงับหรือป้องกันเหตุรำคาญภายในเวลาอันสมควรตามที่ระบุไว้ในคำสั่ง และถ้าเห็นสมควรจะให้กระทำโดยวิธีใดเพื่อระงับหรือป้องกันเหตุรำคาญนั้น หรือสมควร กำหนดวิธีการเพื่อป้องกันมิให้มีเหตุรำคาญเกิดขึ้นอีกในอนาคต ให้ระบุไว้ในคำสั่งได้ในกรณีที่ปรากฏ แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าไม่มีการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง และเหตุ รำคาญที่เกิดขึ้นอาจเกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระงับเหตุรำคาญนั้น และอาจจัดการตามความจำเป็นเพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญนั้นขึ้นอีกโดยบุคคลซึ่งเป็นต้นเหตุ หรือเกี่ยวข้องกับการก่อหรืออาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการนั้น”

๕.๖ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

มาตรา ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดอาบน้ำหรือซักล้างสิ่งใด ๆ บนถนนหรือในสถานสาธารณะ ซึ่งมีได้จัดไว้เพื่อการนั้น หรือในบริเวณทางน้ำที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ประกาศห้ามไว้

มาตรา ๑๓ เจ้าของรถซึ่งใช้บรรทุกสัตว์ กรวด หิน ดิน เลน ทราย สิ่งปฏิกูล มูลฝอยหรือสิ่งอื่นใด ต้องจัดให้รถนั้นอยู่ในสภาพที่ป้องกันมิให้มูลสัตว์หรือสิ่งดังกล่าวตกหล่น รั่วไหล ปลิวฟุ้งกระจายลงบนถนนในระหว่างที่ใช้นั้น รวมทั้งต้องป้องกันมิให้น้ำมันจารกรั่วไหลลงบนถนน

มาตรา ๑๕ ห้ามมิให้ผู้ใดล้างรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนถนนหรือสถานสาธารณะ และทำให้ถนนหรือสถานสาธารณะสกปรกเลอะเทอะ

มาตรา ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ใดตั้ง วางหรือกองวัตถุใด ๆ บนถนนเว้นแต่เป็นการกระทำในบริเวณที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ประกาศกำหนดด้วยความเห็นชอบของเจ้าพนักงานจราจร

มาตรา ๒๓ ห้ามมิให้ผู้ใดเทหรือทิ้งกรวด หิน ดิน เลน ทราย หรือเศษวัตถุ ก่อสร้างลงในทางน้ำ หรือกองไว้ หรือกระทำด้วยประการใด ๆ ให้วัตถุดังกล่าวไหลหรือตกลงในทางน้ำ

๕.๗ เงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตก่อสร้างอาคารที่กำหนดให้มีวิธีการก่อสร้างและ

มาตรการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ

๖. กรอบแนวทางการดำเนินการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๖.๑ ผู้จัดทำรายงานมีกรอบในการดำเนินการโดยได้นำ SWOT ANALYSIS มาวิเคราะห์เพื่อหาปัจจัยต่างๆของสำนักงานเขตพระโขนงที่มีผลต่อความสำเร็จดังนี้

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน(Weakness)
- มีอำนาจในการออกคำสั่งเพื่อจัดการปัญหา - บุคลากรมีความรู้ความสามารถ - มีโครงสร้างในการบริหารงานที่ชัดเจน - มีฝ่ายที่มีอำนาจในการจัดการปัญหา ๓ ฝ่าย (โยธา, เทศกิจ, สิ่งแวดล้อมฯ)	- การออกคำสั่งตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีขั้นตอนมากและต้องอาศัยเงื่อนไขของเวลาที่กำหนด - เจ้าหน้าที่รับผิดชอบขาดความต่อเนื่องในการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานด้านอื่นๆและไม่เห็นความสำคัญของการรักษาสิ่งแวดล้อมและการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ - แต่ละฝ่ายที่มีอำนาจในการจัดการปัญหาไม่ได้ทำงานแบบบูรณาการร่วมกัน

โอกาส(Opportunity)	อุปสรรค(Threats)
ผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญกับปัญหาสิ่งแวดล้อม	- พนักงานสอบสวนของสถานีตำรวจท้องที่ดำเนินการในส่วนของการคดีอาญาล่าช้า - ผู้ประกอบการขาดสำนึกในการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ - มีผู้มีอำนาจ บารมี ขอให้ช่วยเหลือเพื่อหลีกเลี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมาย

จากการวิเคราะห์ (Swot Analysis) พบว่าสำนักงานเขตพระโขนงมีปัจจัยภายในที่เป็นจุดแข็งคือการมีอำนาจการในการออกคำสั่งเพื่อจัดการกับปัญหาเนื่องจากได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๓๖๙/๒๕๕๖ และหัวหน้าฝ่ายแต่ละฝ่ายเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๕๒๑๕/๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ฉบับลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ ทำให้สามารถที่จะจัดการกับปัญหาได้อย่างทันที่และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมีประสบการณ์ด้านการควบคุมอาคาร มีความผูกพันกับองค์กรสูงช่วยถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับบุคลากรรุ่นใหม่ได้และการมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจนสามารถมอบหมายภารกิจต่างๆให้กับผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งการที่มีฝ่ายเทศกิจ, ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯและฝ่ายรักษาความสะอาดฯสามารถใช้กฎหมายของตนเองมาจัดการกับปัญหาที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารเป็นการสนับสนุนฝ่ายโยธาให้จัดการกับปัญหาอย่างเด็ดขาดมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ปัจจัยภายในที่เป็นจุดอ่อนของสำนักงานเขตพระโขนงที่อาจส่งผลกระทบในการจัดการกับปัญหาเนื่องจากกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีขั้นตอนมากและต้องอาศัยเงื่อนไขของเวลาในการบังคับให้ผู้ฝ่าฝืนหรือกระทำความผิดปฏิบัติตามอาจจะทำให้การแก้ไขปัญหาเกิดความล่าช้าได้และกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขาดความต่อเนื่องในการตรวจสอบทำให้ผู้ประกอบการหรือเจ้าของอาคารเกิดความประมาทเลินเล่อไม่ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมายและถึงแม้ว่าสำนักงานเขตพระโขนงจะมีฝ่ายโยธา, ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ที่มีอำนาจตามกฎหมายในการจัดการกับปัญหาแต่ไม่มีการบูรณาการร่วมกันจึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ปัญหาไม่ได้รับการแก้ไขอย่างเบ็ดเสร็จ

จะเห็นได้ว่าปัจจัยความสำเร็จของสำนักงานเขตพระโขนงต่อการแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างอาคารจะต้องมีหลักการบริหารเชิงบูรณาการคือต้อง มุ่งเอาผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก กำหนด บทบาท ของผู้นำเป็นแบบเจ้าภาพ คือ รับผิดชอบงาน

ทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นจนงานสำเร็จ ในการทำงานจึงอาศัยความเป็นผู้นำที่เป็นฝ่ายกระทำ คือ ทำงานรวดเร็ว แต่ต้องอาศัยการรวบรวมข้อมูลที่ดี มีความคิดเป็นของ ตนเอง อาศัยการทำงานเป็นทีม มีการใช้ทีมงานในลักษณะที่นำคิด ทีมกำกับการทำงานและทีมติดตามและประเมินผล โดยอาศัยวิธีการทำงานโดยใช้วิธีบริหารที่เป็นยุทธศาสตร์

ดังนั้น เมื่อพิจารณาหัวใจของการบริหารแบบบูรณาการแล้วการที่จะบริหารแบบนี้ให้สำเร็จผล ผู้บริหารจะต้องมีปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญ คือ

๑. มีข้อมูลทันสมัยเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ
๒. มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์หลักและแผนยุทธศาสตร์ย่อย
๓. มีการจัดระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้
๔. มีการติดตามและประเมินผลการบริหารอยู่ตลอดเวลา

๖.๒ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๖.๒.๑ เสนอแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบมาตรการป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้าง(ตัวอย่างตามภาคผนวก๑)

๖.๒.๒ จัดให้มีการประชุมเจ้าของอาคาร ผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อชี้แจงแนวทางการทำงานของสำนักงานเขตพระโขนงที่ต้องมาตรการฯที่เข้มงวด

๖.๒.๓ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ในรูปแบบของแผ่นพับให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบถึงวิธีการป้องกันฝุ่นละอองที่ถูกต้องและทราบถึงข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติและมาตรการลงโทษตามกฎหมาย(ตัวอย่างตามภาคผนวก๒)

๖.๒.๔ จัดทำแบบบันทึกการตรวจสอบการดำเนินการตรวจสอบระบบป้องกันฝุ่นละอองในเบื้องต้น (ตัวอย่างตามภาคผนวก๓)

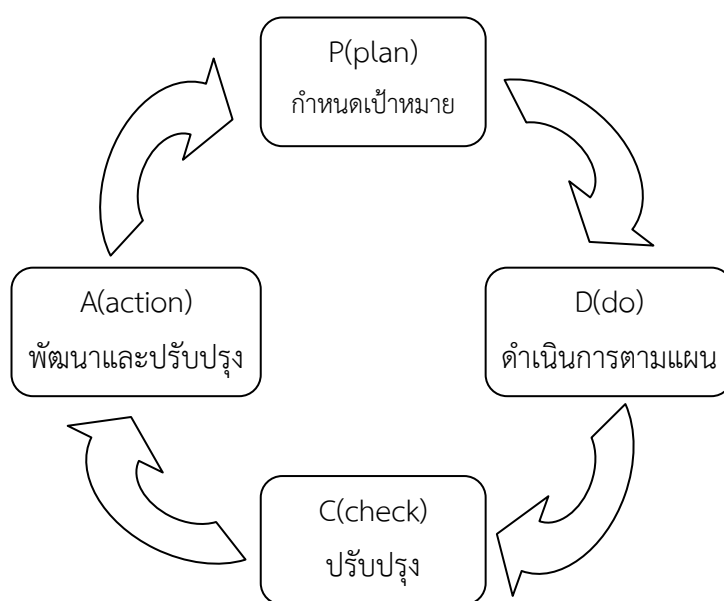
๖.๒.๕ จัดทำแผนการตรวจสอบเบื้องต้น

๖.๒.๖ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด

๖.๒.๗ จัดทำรายงานสรุปและนำเสนอผลการตรวจสอบต่อผู้บังคับบัญชาทุกสัปดาห์

๖.๒.๘ หากพบผู้ที่ยังไม่ปฏิบัติตามให้ดำเนินการตามขั้นตอนของพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ,พระราชบัญญัติการสาธารณสุข,พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดฯ อย่างเคร่งครัด

๖.๓ วิธีดำเนินการในการตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้างอาคาร ที่ก่อสร้างในพื้นที่เขตพระโขนงให้มีมาตรการป้องกันฝุ่นละอองและเศษวัสดุร่วงหล่นให้ได้มาตรฐานที่กำหนดในครั้งนี้ใช้วงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) มาประยุกต์ใช้ดังนี้

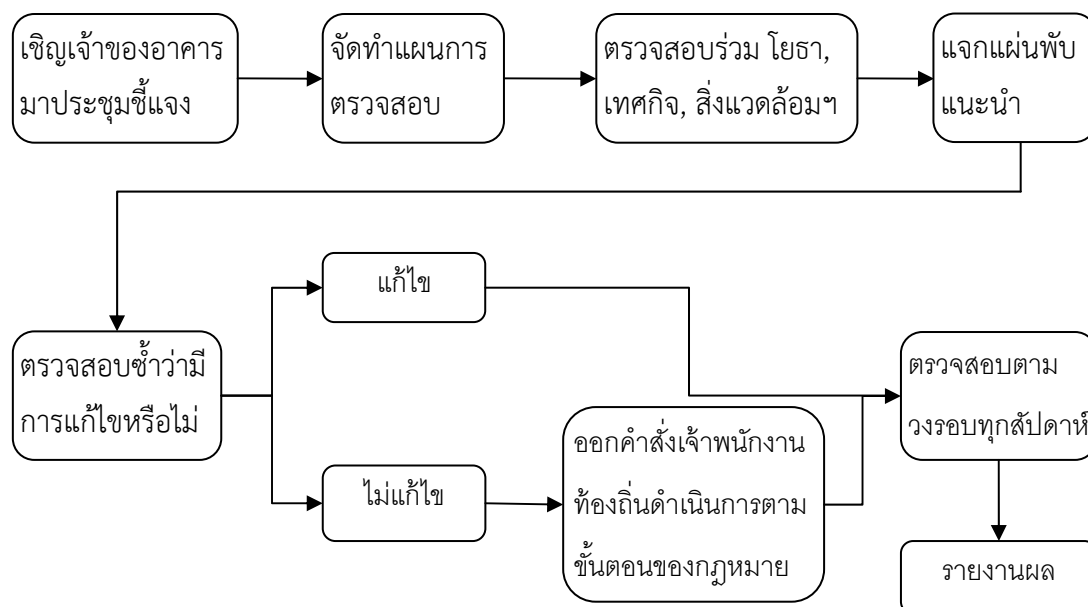


๖.๓.๑ P(Plan) วางแผน โดยกำหนดกรอบระยะเวลา การดำเนินงาน กำหนดประเด็นและเรื่องที่ต้องดำเนินการไว้ดังนี้

ลำดับ ที่	การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘					หมายเหตุ
		ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	
๑	วางแผนการทำงาน	(๑๐วัน)					
๒	ดำเนินงาน ๒.๑เสนอแต่งตั้งคณะทำงาน ๒.๒จัดประชุมเจ้าของอาคาร ๒.๓ จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ฯ ๒.๔จัดทำแบบบันทึกการตรวจสอบฯ ๒.๕ จัดทำแผนการตรวจสอบเบื้องต้น ๒.๖ ออกตรวจสอบอาคารตามที่กำหนด ๒.๗จัดทำรายงานสรุปและนำเสนอผลการตรวจสอบ	(๓วัน) (๒วัน) (๑๑วัน) (๕วัน) (๕วัน) (๗๙วัน)					
	ประเมินผล					(๕วัน)	
๔	ปรับปรุง/พัฒนา					(๑๐วัน)	

หมายเหตุ วันที่กำหนดนับเฉพาะวันทำการ

แผนผังการดำเนินงาน



๖.๓.๒ D(do) ดำเนินการตามแผนโดยตรวจสอบให้อาคารที่ก่อสร้างปฏิบัติดังนี้ บริเวณก่อสร้างและทางเข้าออก

- ต้องจัดทำป้ายขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร ติดตั้งในบริเวณที่ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างอาคารและสามารถเห็นได้โดยง่ายตลอดเวลาที่ก่อสร้าง
- ควรจัดอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างทำความสะอาดล้อและตัวถังรถ ก่อนออกจากสถานที่ก่อสร้าง
- จัดทำรั้วทึบแข็งแรง สูงไม่น้อยกว่า ๒ เมตร รอบสถานที่ก่อสร้างสำหรับป้องกันวัสดุตกหล่นลงในที่สาธารณะ
- จัดทำทางเข้าออกเพียง ๑ ช่องทางโดยใช้ยางแอสฟัลต์ หรือคอนกรีตปูบริเวณทางเข้า - ออก
- ทางเข้าออกต้องไม่กีดกันช่องทางน้ำไหล และไม่ทำให้เกิดความเสียหายต่อระบบระบายน้ำหรือกีดขวางช่องทางน้ำสาธารณะ
- อาคารก่อสร้างที่ติดกับที่สาธารณะ ผู้ก่อสร้างต้องดูแลรักษาความสะอาดทางเท้า ถนน และที่สาธารณะที่อยู่ติดกับที่ก่อสร้างด้วย การผสมคอนกรีต การใส่ไม้ หรืองานที่ทำให้เกิดมลภาวะควรทำในห้องที่มีหลังคาหรือมีผ้าคลุม และผนังปิดด้านข้างอีก ๓ ด้าน

การจัดกองวัสดุ

- ควรบรรจุผงซีเมนต์ หรือเคมีภัณฑ์ในภาชนะที่ปกปิดมิดชิด
- กองวัสดุที่มีฝุ่น ควรปิดหรือคลุมในที่ปิดล้อมทั้งด้านบนและด้านข้าง ๓ ด้าน หรือฉีดพรมน้ำให้ผิวเปียกอยู่เสมอ

- เมื่อมีการขนย้ายวัสดุที่มีฝุ่น ต้องฉีดพรมน้ำก่อนย้ายทันที
 - ไม่วางกอง หรือเก็บวัสดุเครื่องมือเครื่องใช้ ขึ้นส่วนโครงสร้างในที่สาธารณะ
- นอกจากขออนุญาตจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครก่อน และต้องมีการป้องกันอันตรายต่อบุคคลและทรัพย์สิน รวมทั้งติดตั้งไฟให้สว่างเพียงพอในเวลากลางคืนด้วย

การเคลื่อนย้ายวัสดุที่ทำให้เกิดฝุ่นด้วยสายพาน

- ระบบขนส่งแบบสายพานที่ขนวัสดุ ต้องปิดด้านบนและด้านข้างทั้ง ๒ ด้านด้วย
- จัดทำหลังคาปิดจุดเชื่อมต่อระหว่างมี ๒ สายพานให้มิดชิด
- ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับกำจัดเศษวัสดุที่ตกค้างอยู่บนสายพาน และจัดเก็บให้เรียบร้อยก่อนเศษวัสดุจะตกลงสู่พื้น

การเจาะตัด ขัดผิว วัสดุที่มีฝุ่นโดยเครื่องจักรหรือเครื่องยนต์

- ต้องฉีดน้ำหรือสารเคมีบนผิวอย่างต่อเนื่อง ขณะปฏิบัติงาน เว้นแต่จะมีการติดตั้งอุปกรณ์แยก ฝุ่นหรือกรองฝุ่นไว้แล้ว
- กระทำโดยต้องไม่ให้เกิดกลิ่นแสบเสียว ความร้อน สิ่งมีพิษ ความสั่นสะเทือน ฝุ่นละออง เขม่าเถ้าหรืออื่นใด

การผสมคอนกรีต การไสไม้ หรืองานที่ทำให้เกิดมลภาวะ

- ควรทำในห้องที่มีหลังคาหรือมีผ้าคลุม และผนังปิดด้านข้างอีก ๓ ด้านด้วย

การจัดการกับเศษวัสดุเหลือใช้

- ต้องปกคลุมเศษวัสดุด้วยผ้าคลุม หรือปิดมิดชิดทั้งด้านบน และด้านข้าง ๓ ด้านด้วย
- จัดทำปล่องหรือวิธีการที่เหมาะสมมิดชิด สำหรับทิ้งหรือลำเลียงเศษวัสดุขนย้ายเศษวัสดุ ขยะ สิ่งปฏิกูล ออกจากที่ก่อสร้างอย่างน้อยทุก ๒ วัน หรือจัดเก็บในที่ที่มีขนาดเพียงพอ โดยทำความสะอาดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อไม่ให้เกิดฝุ่นละอองสิ่งสกปรกแพร่ปะปน
- ปลายปล่องที่ใช้ทิ้งเศษวัสดุ ต้องสูงจากระดับพื้นหรือวัสดุรองรับไม่เกิน ๑ เมตร

การควบคุมฝุ่นละอองและเศษวัสดุร่วงหล่น

- ต้องใช้ผ้าใบทึบหรือโปรงแสง หรือวัสดุอื่นที่เหมาะสม ปิดกันสิ่งก่อสร้าง ป้องกันเศษวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นและฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย
- เจ้าของรถซึ่งใช้บรรทุกสัตว์ กรวด หิน ดิน เลน ทราย สิ่งปฏิกูล มูลฝอย

หรือสิ่งอื่นใด ต้องจัดให้ถนนอยู่ในสภาพที่ป้องกันมิให้มูลสัตว์หรือสิ่งดังกล่าวตกลง รั่วไหล ปลิวฟุ้งกระจายลงบนถนนในระหว่างที่ใช้รถนั้น รวมทั้งต้องป้องกันมิให้น้ำมันจากรถรั่วไหลลงบนถนน

- ห้ามมิให้ผู้ใดล้างรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนถนนหรือสถานสาธารณะ และทำให้ถนนหรือสถานสาธารณะสกปรกเลอะเทอะ

- ห้ามมิให้ตั้ง วางหรือกองวัตถุใด ๆ บนถนนเว้นแต่เป็นการกระทำในบริเวณที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ประกาศกำหนดด้วยความเห็นชอบของ เจ้าพนักงานจราจร

- ห้ามมิให้เทหรือทิ้งกรวด หิน ดิน เลน ทราบ หรือเศษวัตถุก่อสร้างลงในทางน้ำหรือกองไว้ หรือกระทำด้วยประการใด ๆ ให้วัตถุดังกล่าวไหลหรือตกลงในทางน้ำ

การก่อสร้างที่เสร็จแล้ว

- ต้องจัดเก็บเศษวัสดุที่เหลือ และทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างและรอบสถานที่โดยเร็ว

- ล้างท่อระบายน้ำ ทำความสะอาดทางระบายน้ำสาธารณะไม่ให้มีเศษวัสดุจากการก่อสร้าง

- ต้องจัดการซ่อมแซมถนน ทางสาธารณะหรือสาธารณูปโภคที่เสียหายให้อยู่ในสภาพที่ดี

- การเชื่อมต่อกับสิ่งสาธารณูปโภค เช่น เป็นทางเข้า – ออกเชื่อมท่อระบายน้ำประปา ต้องไม่ทำให้ส่วนรวมเสียหาย และดำเนินการตามกฎหมายบัญญัติในเรื่องนั้น

๖.๓.๓ C (Check) ตรวจสอบ เป็นการประเมินผลว่ามีการปฏิบัติตามแผน หรือมีปัญหาก่อขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานหรือไม่ ขั้นตอนนี้มีความสำคัญเนื่องจากการดำเนินงานใดๆ มักจะเกิดปัญหาแทรกซ้อนที่ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนอยู่เสมอ การประเมินปัญหาจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องทำควบคู่ไปกับการดำเนินงานเพื่อที่จะได้ทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงคุณภาพของการดำเนินงานต่อไปในการตรวจสอบ และการประเมินการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบด้วยว่าการปฏิบัตินั้นเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ทั้งนี้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของงาน

๖.๓.๔ A (Action) การปรับปรุงเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นหลังจากได้ทำการตรวจสอบแล้ว การปรับปรุงอาจเป็นการแก้ไขแบบเร่งด่วน เฉพาะหน้าหรือการค้นหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำรอยเดิม การปรับปรุงอาจนำไปสู่การกำหนดมาตรฐานของวิธีการทำงานที่แตกต่างไปจากเดิม เมื่อมีการทำงานตามรอบวงจร PDCA ในรอบใหม่ข้อมูลที่ได้จากการปรับปรุงจะช่วยให้การวางแผนมีความสมบูรณ์และมีคุณภาพเพิ่มขึ้นได้ด้วย

๗.ระยะเวลาการดำเนินการ

- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘(มิถุนายน-ตุลาคม ๒๕๕๘)

๘.แนวทางการติดตามและประเมินผล

๘.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับผลผลิต(Output)และหรือระดับผลลัพธ์(Outcome)

- อาคารที่กำหนดได้รับการตรวจสอบมาตรการป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอทุกสัปดาห์

- อาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างมีมาตรการป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างครบถ้วนและอยู่ในสภาพเรียบร้อยตลอดเวลา

- ปัญหาการร้องเรียนเรื่องผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารในพื้นที่เขตพระโขนง ลดจำนวนลง

- ร้อยละ ๘๐ ของการสอบถามประชาชนที่อยู่อาศัยใกล้เคียงกับอาคารที่กำลังก่อสร้างมีความพึงพอใจมาก

๘.๒ วิธีการ/เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและการประเมินผล(สำเร็จ)

- ทำแบบสอบถามประชาชนที่อยู่อาศัยใกล้เคียงบริเวณสถานที่ก่อสร้าง

๙.ข้อเสนอแนะ

- สำนักงานเขตพระโขนงควรมีการจัดประชุมเจ้าของอาคารหรือผู้ดำเนินการให้ทราบถึงวิธีปฏิบัติตามมาตรการต่างๆและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น กับทุกอาคารที่ได้รับใบอนุญาตให้ก่อสร้างอาคารอย่างสม่ำเสมอ

- สำนักงานเขตพระโขนงควรให้รางวัลแก่อาคารที่ปฏิบัติตามมาตรการอย่างครบถ้วนในรูปแบบการยกย่องสรรเสริญ เช่น ให้นำหนังสือประกาศ “อาคารก่อสร้างปลอดภัยไร้มลภาวะ” ปิดประกาศหน้าสถานที่ก่อสร้าง

ภาคผนวก

(ภาคผนวก ๑)

ตัวอย่างคำสั่ง



คำสั่งสำนักงานเขตพระโขนง

ที่ /

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมาตรการในการป้องกันฝุ่นละออง
และอันตรายที่เกิดจาก การก่อสร้าง

ด้วยในพื้นที่เขตพระโขนง ได้มีการก่อสร้างอาคารเป็นจำนวนมากโดยเฉพาะอาคาร
ขนาดสูง อาคารขนาดใหญ่ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ ในระหว่างการก่อสร้างหากอาคารเหล่านี้ไม่มี
มาตรการในการป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างที่ดีพอ อาจสร้างความเดือดร้อน
ต่อประชาชนผู้อาศัยข้างเคียงและผู้สัญจรไปมาได้

ดังนั้น เพื่อให้อาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างในพื้นที่เขตพระโขนงมีมาตรการในการ
ป้องกันฝุ่นละอองและอันตรายที่เกิดจากการก่อสร้างได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน และอยู่
ในสภาพเรียบร้อยตลอดเวลาจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตพระโขนง | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒.หัวหน้าฝ่ายเทศกิจหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| ๓.หัวหน้าฝ่ายสุขาภิบาลหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| ๔.หัวหน้าฝ่ายโยธาหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการผู้ได้รับคำสั่งออกตรวจสอบอาคารที่ก่อสร้างในพื้นที่เขตพระโขนงที่
ได้รับมอบหมายควบคุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดแล้วรายงานผลต่อ ผู้อำนวยการเขตพระโขนง
ทราบทุกสัปดาห์

สั่ง ณ วันที่

(นางวิมลรัตน์ เศรษฐนันต์)

ผู้อำนวยการเขตพระโขนง

การควบคุมและดูแลวัสดุวางพื้น

- ❖ ต้องใช้ผ้าใบหรือวัสดุอื่นที่เหมาะสม ปิดกันสิ่งสกปรกออกไปจากแนวตั้งก่อสร้างวางพื้นและพื้นละ ออให้กระจายให้ได้นาตามความที่กฎหมายกำหนด



- ❖ ให้ทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างอย่างน้อยทุก 2 วัน

การขนส่งวัสดุ

- ❖ รถบรรทุกวัสดุ หรือเศษวัสดุก่อสร้างต้องเป็นผ้าใบคลุมมิดชิด
- ❖ รถบรรทุกต้องไม่บรรทุกเกินน้ำหนักตามมาตรฐานของถนนที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้
- ❖ ไม่เอารถยนต์หรือล้อเลื่อนซึ่งจะพาไปถนนหรือที่สาธารณะตกปรก
- ❖ ไม่ทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างที่ติดค้างกับรถบรรทุกลงบนถนนทางระบายน้ำ หรือที่สาธารณะ



บริเวณก่อสร้าง และทางเข้าออก

- ❖ ควรจัดอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างทำความสะอาดล้อและตัวถังรถก่อนออกจากสถานที่ก่อสร้าง
- ❖ จัดทำรั้วที่แข็งแรง สูง ไม่น้อยกว่า 2 เมตร รอบสถานที่ก่อสร้างและมีสิ่งปกคลุมทางเดินสำหรับป้องกันวัสดุตกหล่นลงไปที่สาธารณะด้วย
- ❖ จัดทำทางเข้าออกเพียง 1 ช่องทางโล่ง ใช้ทางเดินเท้าหรือคอนกรีตปูบริเวณทางเข้า-ออกด้วย
- ❖ ทางเข้าออกต้องไม่กีดกันช่องทางการไหล และ ไม่ทำให้เกิดความเสียหายต่อระบบระบายน้ำหรือความสะอาดของทางน้ำสาธารณะ
- ❖ อาคารก่อสร้างที่ติดกับที่สาธารณะ ผู้ก่อสร้างต้องดูแลรักษาความสะอาดทางเท้า ถนน และที่สาธารณะที่อยู่ติดกับที่ก่อสร้างด้วย
- ❖ การขุดลอกถนน การ ใช้ไฟหรือแรงที่ทำให้เกิดมลภาวะควรทำในท้องถิ่นที่ห่างไกลหรือมีที่คลุม และ คนขับติด 3 ด้านด้วย
- ❖ ห้ามกระทำให้เกิดเสียงดังเกินกว่า 75 เดซิเบล(เอ) ที่ระยะห่าง 30 เมตรจากอาคารที่ก่อสร้าง



- ❖ ห้ามกระทำก่อสร้างในระหว่าง เวลา 22.00 น. ถึง 06.00 น.

การจัดกองวัสดุ

- ❖ ควรบรรจุหีบห่อ หรือเคมีภัณฑ์ในภาชนะที่ปิดมิดชิด
- ❖ กองวัสดุที่มีฝุ่น ควรปิดหรือคลุม ในที่ปิดล้อมทั้งด้านบนและด้านข้าง 3 ด้าน หรือฉีดพรมน้ำ ให้ตัวเปียกอยู่เสมอ
- ❖ เมื่อมีการขนย้ายวัสดุที่มีฝุ่น ต้องฉีดพรมน้ำก่อนขนย้ายพื้นที่
- ❖ ไม่วางกอง หรือเก็บวัสดุเครื่องเบ็ดเตล็ด ใช้ ชิ้นส่วน โครงสร้างในที่สาธารณะ นอกจากกองอยู่ตามผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครก่อนและต้องมีการป้องกันอันตรายต่อบุคคลและทรัพย์สินส่วนที่ติดค้าง ไฟให้ตัวเปียกเพื่อในเวลาตก

คืนด้วย



(ภาคผนวก ๓)

ตารางบันทึกการตรวจสอบ

ชื่ออาคาร/โครงการ.....

ใบอนุญาตเลขที่.....ออกวันที่.....หมดอายุ.....

เจ้าของโครงการ.....

ผู้รับจ้างเหมา.....

วิศวกรผู้ควบคุมงาน..... ☐ อยู่ ☐ ไม่อยู่สถาปนิกผู้ควบคุมงาน..... ☐ อยู่ ☐ ไม่อยู่

ผู้ติดต่อได้พนักงาน.....โทร.....

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจสอบ	มี	ไม่ มี	แก้ไข	การออกคำสั่งตาม กฎหมาย			หมายเหตุ
					หนังสือ	เดือน	ปรับ	
๑	ป้ายโครงการ							
๒	รั้วโครงการ							
๓	ผ้าใบป้องกันฝุ่นละออง							
๔	การวางของในที่ สาธารณะ							
๕	ปล่องทิ้งเศษวัสดุ							
๖	ทางเข้าออกโครงการ							
๗	การเก็บกองวัสดุ							
๘	ที่ล้างล้อรถ							
๙	การขนย้ายวัสดุที่มีฝุ่น							
๑๐	การเจาะ ตัด ขัดผิว วัสดุที่มีฝุ่น							

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจสอบ	มี	ไม่ มี	แก้ไข	การออกคำสั่งตาม กฎหมาย			หมายเหตุ
					หนังสือ	เดือน	ปรับ	
๑๑	ที่ผสมคอนกรีต							
๑๒	การเก็บเศษวัสดุเหลือ ใช้							
๑๓	กรณีการก่อสร้างแล้ว เสร็จ ๑๓.๑การจัดเก็บเศษ วัสดุที่เหลือ ๑๓.๒การล้างท่อ ระบายน้ำ ๑๓.๓การซ่อมแซม ถนนที่ชำรุด ๑๓.๔ การเชื่อมต่อกับ สิ่งสาธารณูปโภค							