

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล  
(Individual Study)

โครงการ การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑)  
ทางอินเทอร์เน็ต

จัดทำโดยนางธนทิพย์ ตรงชาติ  
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตดอนเมือง

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม  
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลางรุ่นที่ ๑๖  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล  
(Individual Study)

โครงการ การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) ทาง  
อินเทอร์เน็ต

จัดทำโดยนางธนทิพย์ ตรงชาติ  
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตดอนเมือง

หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลางรุ่นที่ ๑๖  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

รายงานนี้เป็นความคิดเห็นเฉพาะบุคคลของผู้ศึกษา

## บทสรุปผู้บริหาร

กรุงเทพมหานคร เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษขนาดใหญ่ มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีโครงสร้างการบริหารและการคลังเป็นการเฉพาะ มีบทบาทและหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน การพัฒนาเมืองและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นต่อความเป็นอยู่ของประชาชน ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) การที่กรุงเทพมหานครจะสามารถดำเนินการกิจ หรือโครงการพัฒนาต่าง ๆ ให้สำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และบรรลุตามเป้าหมายได้นั้น จะต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ซึ่งนอกจากงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาลแล้ว กรุงเทพมหานครจะต้องมีหน้าที่ในการจัดหารายได้ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ให้เพียงพอด้วยซึ่งรายได้หลักที่กรุงเทพมหานครมีหน้าที่จัดหาคือรายได้จากการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย

สำหรับในการจัดเก็บภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ นั้น กฎหมายได้กำหนดให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีต้องไปยื่นแบบแสดงรายการด้วยตนเอง ณ สำนักงานเขตที่ป้ายนั้นติดตั้งอยู่ ซึ่งผู้ศึกษาเห็นว่า เป็นการไม่สร้างแรงจูงใจให้ประชาชนอยากมายื่นแบบแสดงรายการเพราะความไม่สะดวกในการเดินทาง ไม่มีเวลาพอ สิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย ไม่คุ้มค่ากับการเดินทาง ทำให้เกิดปัญหาการค้างยื่นแบบเป็นจำนวนมาก อันถือว่าเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้การจัดเก็บภาษีป้ายไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้เท่าที่ควร ในปัจจุบันนี้การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ได้มีการนำระบบสื่อสารและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้กันอย่างแพร่หลายและทั่วถึง ดังนั้นเพื่อให้ทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์ดังกล่าว และเพื่อให้กระบวนการการทำงานการจัดเก็บภาษีป้าย ของกรุงเทพมหานครมีความทันสมัย เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ในประเด็นที่ ๑ การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน โดยออกแบบการบริหารที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้ในการให้บริการ พัฒนารูปแบบการบริการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเป็นผู้เลือกรูปแบบการบริการที่เหมาะสมกับความต้องการของตนเองส่งเสริมให้มีเว็บกลางของภาครัฐเพื่อเป็นช่องทางของบริการภาครัฐทุกประเภท และประเด็นยุทธศาสตร์การเพิ่มความสามารถในการจัดเก็บรายได้โดยนำระบบเทคโนโลยีมาสนับสนุนตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี

(พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๗๕) ผู้ศึกษาเห็นว่า กรุงเทพมหานคร จึงควรให้ความสำคัญกับการนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในปัจจุบันมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อกระบวนการการจัดเก็บภาษีป้ายอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย และเป็นการเพิ่มทางเลือกในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายอีกช่องทางหนึ่ง ให้แก่ผู้เสียภาษี พร้อมทั้งลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ด้วย จึงเห็นควรให้เพิ่มช่องทางในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายได้อีกช่องทางหนึ่ง นอกเหนือจากวิธีการที่ให้ผู้เสียภาษีต้องมายื่นด้วยตนเองที่สำนักงานเขตที่ป้ายติดตั้งอยู่ นั่นคือการให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ตซึ่งเป็นการเพิ่มศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในกระบวนการจัดเก็บภาษีดังเช่นกรมสรรพากร อันจะทำให้ภาพลักษณ์ของกรุงเทพมหานครที่มีต่อผู้เสียภาษีออกมาในทางบวกด้วย

ดังนั้น ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น กรุงเทพมหานครจึงควรเปิดเว็บไซต์โปรแกรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ตได้ในปีภาษี ๒๕๖๐ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึงเพื่อใช้เป็นทางเลือกในการใช้บริการอีกทางหนึ่งต่อไป

## กิตติกรรมประกาศ

การจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study) เรื่อง การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ทางอินเทอร์เน็ตนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ก็ด้วยความกรุณาอนุเคราะห์อย่างสูงยิ่งจากท่านนงนุช ศุขะพันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ที่ได้กรุณาสละเวลาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ที่คอยดูแลให้คำปรึกษา ให้ข้อคิดเห็น ให้คำชี้แนะ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำ การปรับปรุง แก้ไขรายงาน ตลอดจนการติดตาม ตรวจสอบและแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ เพื่อให้รายงานการศึกษานี้มีความถูกต้องและสมบูรณ์มากขึ้น อาจารย์กฤติยา สัจจรักษ์ ซึ่งเป็นผู้ให้ความรู้ในเรื่องแนวทางการจัดทำรายงานส่วนบุคคลในครั้งนี้ และอาจารย์ ดร. รัฐธนาดิเรก ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวางแผนกลยุทธ์และการพัฒนาบุคลากร ด้านการคิดเชิงวิเคราะห์ที่เป็นวิทยากรผู้บรรยายหลักวิชาการที่ทรงคุณค่าและสามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ข้าพเจ้าขอกราบขอบพระคุณท่านทั้งสามเป็นอย่างสูงไว้ ณ.โอกาสนี้

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงสำหรับเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่คอยประสานงาน คอยให้ความช่วยเหลือ เป็นอย่างดีและให้กำลังใจมาโดยตลอด

รายงานการศึกษานี้เป็นความคิดเห็นส่วนตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเอง มุ่งหวังที่จะผลักดันให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือมีการพัฒนาอย่างสร้างสรรค์ขององค์กรได้บ้าง และพร้อมที่จะขออน้อมรับคำวิจารณ์ หรือคำแนะนำต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการงานนี้ให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินการต่อไป

นางธนาทิพย์ ตรงชาติ

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตดอนเมือง

## สารบัญ

หน้า

บทสรุปผู้บริหาร

กิตติกรรมประกาศ

สารบัญ

หลักการและเหตุผล

๑

วัตถุประสงค์

๗

เป้าหมาย

๘

ขั้นตอนการปฏิบัติ

๘

งบประมาณที่ต้องใช้

๙

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๙

การประเมินผล

๑๑

บรรณานุกรม

๑๓

ประวัติผู้เขียน

๑๔

## ชื่อโครงการ การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) ทางอินเทอร์เน็ต

### ๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้ก้าวเข้าสู่ความเป็นสากลทางกระบวนการพัฒนาตามกระแสโลกที่มีการนำระบบสื่อสารและเทคโนโลยีอันทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาประเทศ การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ดำเนินไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลแห่งการพัฒนาส่งผลกระทบต่อโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม ทำให้ประเทศไทยต้องมุ่งพัฒนาประเทศในทุก ๆ ด้านต้องปรับตัว ให้ทันสมัย ทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์ซึ่งเป็นเหตุให้ทั้งภาครัฐและเอกชนต้องปรับกระบวนการการบริหารงานแบบใหม่เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและในปัจจุบันเรื่องที่ภาครัฐและประชาชนให้ความสำคัญและให้ความสนใจเป็นอย่างมาก คือ เรื่องประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ภาครัฐเพราะประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเป้าหมายที่สำคัญทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง เพราะประสิทธิภาพและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้นของระบบราชการสามารถ ลดภาระงบประมาณของรัฐลงได้และประชาชนมีโอกาสได้รับการบริการที่มีคุณภาพจากรัฐมากขึ้น การส่งเสริมการบริการประชาชนของภาครัฐเพื่อให้บริการที่ดีกว่าเดิมจึงเป็นโอกาสที่รัฐให้ความสำคัญ และพยายามผลักดันให้บังเกิดผลตลอดมา

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษขนาดใหญ่มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีโครงสร้างการบริหารและการคลังเป็นการเฉพาะมีบทบาทและหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน การพัฒนาเมืองและการแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นต่อความเป็นอยู่ของประชาชนตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) ซึ่งประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์หรือวิสัยทัศน์ใน ๖ มิติ คือ มหานครปลอดภัย มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มหานครสำหรับทุกคน มหานครกะทัดรัด มหานครแห่งประชาธิปไตย มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ และวิสัยทัศน์ที่เพิ่มเติม คือ ประเด็นยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการในเรื่องกฎหมาย การบริหารแผนและประเมินผล การบริหารทรัพยากรบุคคล การคลังและงบประมาณ และเทคโนโลยีสารสนเทศ การที่กรุงเทพมหานครจะสามารถดำเนินการตามภารกิจหรือโครงการพัฒนาด้านต่างๆให้สำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประสิทธิผล และบรรลุตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ได้นั้นจะต้องใช้งบประมาณจำนวนมากซึ่งนอกจากงบประมาณที่ได้รับจากส่วนกลางแล้วกรุงเทพมหานครจะต้องมีหน้าที่ในการจัดหารายได้ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ให้เพียงพอเพื่อใช้ในการดังกล่าว หน้าที่ในการจัดหารายได้จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งผู้บริหารได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องมีการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการบริหารจัดการเก็บรายได้ภายใต้กรอบของการเป็นองค์กรสาธารณะที่ไม่แสวงหากำไร โดยต้องปรับปรุงและบริหารงานจัดเก็บรายได้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งทางบุคลากรและทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กรุงเทพมหานครมีรายได้หลักจาก ๓ แหล่ง ดังนี้

๑. รายได้จากการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นโดยการจัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย อากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียมในการขออนุญาตการต่างๆ
๒. รายได้จากการที่หน่วยงานอื่นดำเนินการจัดเก็บให้ ได้แก่ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษี และค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน ภาษีสุรา ภาษีการพนัน ภาษีสรรพสามิตและค่าธรรมเนียมอื่นๆ
๓. รายได้จากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล

รายได้จากการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นโดยกรุงเทพมหานครดำเนินการจัดเก็บเองมี ๓ ภาษี คือ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ในที่นี้ผู้ศึกษาจะทำการศึกษาเฉพาะลักษณะและกระบวนการการจัดเก็บภาษีป้าย ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ ดังนี้

#### มาตรา ๖ ในพระราชบัญญัตินี้

“ป้าย” หมายความว่า ป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่น เพื่อหารายได้หรือโฆษณา การค้าหรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะได้แสดงหรือโฆษณา ไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึกหรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

มาตรา ๗ ให้เจ้าของป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้ายโดยเสียเป็นรายปี ยกเว้นป้ายที่เริ่มติดตั้งหรือแสดงในปีแรกให้เสียภาษีป้ายตั้งแต่วันเริ่มติดตั้งหรือแสดงจนถึงวันสิ้นปีและให้คิดภาษีป้ายเป็นรายงวด งวดละสามเดือนของปี โดยเริ่มเสียภาษีป้ายตั้งแต่วัดที่ติดตั้งป้ายจนถึงงวดสุดท้ายของปี ทั้งนี้ ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราภาษีป้ายท้ายพระราชบัญญัตินี้

การคำนวณพื้นที่ภาษีป้ายให้คำนวณตามบัญชีอัตราภาษีป้าย (๖) และ (๗) ท้ายพระราชบัญญัตินี้

ป้ายที่ติดตั้งบนอสังหาริมทรัพย์ของบุคคลอื่นและมีพื้นที่เกินสองตารางเมตรต้องมีชื่อและที่อยู่ของเจ้าของป้ายเป็นตัวอักษรไทยที่ชัดเจนที่มุมขวาด้านล่างของป้ายและให้ข้อความดังกล่าวได้รับยกเว้นภาษีป้าย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

**มาตรา ๑๒** ให้เจ้าของป้ายซึ่งจะต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายตามแบบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี

ในกรณีที่เจ้าของป้ายอยู่นอกประเทศไทย ให้ตัวแทนหรือผู้แทนในประเทศไทยมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายแทนเจ้าของป้าย

**มาตรา ๑๕** ให้เจ้าของป้ายหรือผู้ซึ่งเจ้าของป้ายมอบหมายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานหรือที่ว่าการของราชการส่วนท้องถิ่นที่ป้ายนั้นติดตั้งหรือแสดงอยู่ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น
- (๒) สำนักงานหรือที่ว่าการของราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งการจดทะเบียนพาหนะได้กระทำในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น
- (๓) สถานที่อื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนด โดยประกาศหรือโฆษณาให้ทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันประกาศหรือโฆษณา

**มาตรา ๑๗** ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประเมินภาษีป้ายตามหลักเกณฑ์การคำนวณภาษีป้ายที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราภาษีป้าย (๖) และ (๗) ท้ายพระราชบัญญัตินี้และตามอัตราภาษีป้ายที่กำหนดในกฎกระทรวงแล้วแจ้งการประเมินเป็นหนังสือไปยังเจ้าของป้าย

ทั้งนี้โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานและกระบวนการงานดังนี้

๑. **ขั้นตอนการรับแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑)** เป็นขั้นตอนที่เจ้าของป้ายหรือผู้แทนมายื่นแบบ ภ.ป.๑ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานเขตที่ป้ายติดตั้งอยู่ พนักงานเจ้าหน้าที่รับแบบแล้วต้องลงรับแบบในสมุดรับแบบ ภ.ป.๑ และออกใบรับแบบ ภ.ป.๑ ให้แก่ผู้มายื่นแบบแล้วส่งแบบพิมพ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป กระบวนการทั้งหมดนี้เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการทันที
๒. **ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมิน** เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้รับเอกสารแบบพิมพ์แล้วให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของรายการในแบบพิมพ์ ภ.ป.๑ และออกตรวจสอบสภาพประเภท ขนาด ข้อความในป้าย ได้ข้อมูลครบถ้วนแล้ว

ทำการประเมินภาษีพร้อมแสดงเหตุผลประกอบส่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ (หัวหน้าฝ่ายรายได้) ให้ความเห็นชอบ ขั้นตอนนี้ใช้เวลา ๔๕ วันทำการ

๓. **ขั้นตอนแจ้งการประเมิน** เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ความเห็นชอบการประเมินแล้ว ให้แจ้งการประเมิน (ภ.ป.๓) ให้กับเจ้าของป้ายโดยตรงหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ขั้นตอนนี้ใช้เวลา ๗ วันทำการ

ตามกฎหมายพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ มาตรา ๑๒ กำหนดให้เจ้าของป้ายต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายตามแบบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดภายในเดือนมีนาคมของทุกปี และตามมาตรา ๑๕ กำหนดให้เจ้าของหรือผู้ซึ่งเจ้าของมอบหมายเป็นคนนำไปยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานของราชการส่วนท้องถิ่นที่ป้ายนั้นติดตั้งหรือสถานที่อื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดก็ได้ จะเห็นได้ว่าขั้นตอนและวิธีการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ได้กำหนดขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๑๐ ซึ่งเป็นสมัยที่เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆยังไม่พัฒนาจึงกำหนดให้เจ้าของป้ายหรือผู้แทนไปยื่นด้วยตัวเองและต้องเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบและประเมินอีกเป็นเวลาหลายวันซึ่งข้อกำหนดนี้ยังคงใช้มาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากรุงเทพมหานครไม่มีการพัฒนาหรือเพิ่มศักยภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร ยังไม่มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้กับกระบวนการจัดเก็บภาษีเท่าที่ควร การกำหนดให้ผู้เสียภาษีหรือตัวแทนต้องมายื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษี ณ สำนักงานเขตด้วยตัวเองเป็นการไม่สะดวก ไม่สร้างแรงจูงใจให้ประชาชนมายื่นแบบเพื่อชำระภาษีด้วยเหตุผลของความไม่สะดวกในการเดินทาง ไม่มีเวลาพอ ไม่อยากมาเพราะไม่คุ้มค่ากับ การเดินทางกรณีที่ค่าภาษีไม่มากนักก็จะเก็บไว้ก่อนหลายๆปีแล้วมายื่นย้อนหลังหรือไม่มาเลย ทำให้เกิดปัญหาการค้างยื่นแบบ อันถือว่าเป็นสาเหตุหลักที่ทำให้การจัดเก็บภาษีไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้เท่าที่ควร

ในการปฏิรูประบบราชการเมื่อเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕ นั้นได้มีการวางกรอบแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินไว้อย่างชัดเจน ได้ปรากฏอยู่ในมาตรา ๓/๑ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ คือ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ด้วยเหตุนี้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทยโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ประจำปี พ.ศ.๒๕๔๖ – ๒๕๕๐ และประจำปี พ.ศ.๒๕๕๑ – ๒๕๕๕ ไว้ ๗ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ

๑. การปรับเปลี่ยนกระบวนการและวิธีการทำงาน
๒. การปรับปรุงโครงสร้างการบริหารราชการแผ่นดิน
๓. การปรับรื้อระบบการเงินและการงบประมาณ

๔. การสร้างระบบบริหารบุคคลและค่าตอบแทนใหม่
๕. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมและค่านิยม
๖. การเสริมสร้างราชการให้ทันสมัย
๗. การเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ข้างต้นส่งผลให้ระบบราชการไทยมีความก้าวหน้าและเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นรูปธรรมสามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพื่อให้เกิดการพัฒนาระบบราชการเกิดความต่อเนื่องและสอดคล้องกับวิวัฒนาการทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมากขึ้นในปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๖๑ โดยได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ ๗ ประเด็น คือ

๑. การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน โดยออกแบบการบริหารที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้ในการให้บริการ พัฒนารูปแบบการบริการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเป็นผู้เลือกรูปแบบการบริการที่เหมาะสมกับความต้องการของตนเอง ส่งเสริมให้มีเว็บกลางของภาครัฐเพื่อเป็นช่องทางของบริการภาครัฐทุกประเภท
๒. การพัฒนาองค์การให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ โครงสร้างองค์กรทันสมัยกะทัดรัด เรียบง่าย ระบบการทำงานคล่องตัว รวดเร็ว
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์ของภาครัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๔. การวางระบบการบริหารงานราชการแบบบูรณาการ
๕. การส่งเสริมระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองแบบร่วมมือกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน
๖. การยกระดับความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธาในการบริหารราชการแผ่นดิน
๗. การสร้างความพร้อมของระบบราชการไทยเพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

ในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการที่มีมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ก็เพื่อต้องการให้การบริหารงานของภาครัฐมีการพัฒนาเข้าสู่ระบบการบริหารงานแนวใหม่โดยมี

เป้าประสงค์ในเชิงยุทธศาสตร์เพื่อสร้างความเชื่อถือ ไว้วางใจพัฒนาสุขภาวะ มุ่งสู่ ความยั่งยืน และมุ่งสู่การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ต่อไป

การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Result Based Management) เป็นกิจกรรมสำคัญของแผนการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจและวิธีการบริหารงานของภาครัฐ ซึ่งกำหนดว่า ภาครัฐจะต้องเปลี่ยนแนวทางการบริหาร ไปสู่การบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยยึดประชาชนเป็นเป้าหมายหลักในการทำงาน การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นเครื่องมือทางการบริหารที่มาพร้อมกับแนวคิดการบริหารภาครัฐแนวใหม่ ที่ต้องคำนึงถึงประชาชนและผลสัมฤทธิ์ของงานเพื่อให้การทำงานของภาครัฐมุ่งเน้นผลลัพธ์ของงานมากกว่าเน้นปัจจัยการนำเข้ากระบวนการทำงานและกฎระเบียบที่เคร่งครัด โดยจะมีการวัดผลอย่างเป็นรูปธรรมการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ให้ความสำคัญกับการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่ชัดเจน และการกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ที่สอดคล้องกัน รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน ที่ชัดเจนในการวัดความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความรับผิดชอบต่อประชาชนและเกิดความคุ้มค่าในการใช้เงินภาษีของประชาชนและงบประมาณแผ่นดิน การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์มุ่งเน้นในสำคัญต่อ 3E คือ

- ความประหยัด (Economy)
- ประสิทธิภาพ (Efficiency)
- ประสิทธิผล (Effectiveness)

ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) คือ การเปรียบเทียบระหว่างปัจจัยนำเข้า (Inputs) กับ ผลผลิต (Outputs) ได้แก่ การสร้างผลผลิตในระดับที่สูงกว่าปัจจัยนำเข้า ความมีประสิทธิภาพสามารถวัดได้โดยนำปัจจัยการนำเข้าจริงหารด้วยผลผลิตจริง การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานจะประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจจำเป็นต้องอาศัยการปรับเปลี่ยนพัฒนาองค์การและการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี องค์การที่มีการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี ความสำเร็จขององค์การไม่ได้อยู่ที่ขนาด แต่อยู่ที่ความสามารถในการปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีวิวัฒนาการที่ก้าวหน้าทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นเพื่อให้การจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าที่สุด สอดคล้องกับแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเมืองตามหลักธรรมาภิบาลใน

ประเด็นยุทธศาสตร์การเพิ่มความสามารถในการจัดเก็บรายได้โดยมีกลยุทธ์หลัก คือ การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพให้ครอบคลุม โดยนำระบบเทคโนโลยีมาสนับสนุนการกำหนดมาตรการการจูงใจและการเพิ่มความสะดวกแก่ประชาชนในการยื่นแบบและชำระภาษี ในปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีวิวัฒนาการที่ก้าวหน้าทันสมัย ประชาชนมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีมากขึ้นและแพร่หลาย ดังนั้นเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดเก็บภาษีป้ายกรณีในเรื่องของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย จากเดิมที่ให้เจ้าของป้ายหรือตัวแทนมายื่นแบบด้วยตัวเอง ณ สำนักงานงานเขตหรือส่วนราชการที่ป้ายนั้นติดตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จึงเห็นควรเพิ่มช่องทางในการยื่นแบบได้อีกช่องทางหนึ่งนอกเหนือจากการมายื่นด้วยตนเองตามที่กฎหมายกำหนด คือ การให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ตเหมือนการยื่นแบบเพื่อเสียภาษีรายได้ของกรมสรรพากร ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย ให้แก่ผู้เสียภาษี เป็นการเพิ่มศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการจัดเก็บภาษีและ การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้อย่างได้การลงทุนที่เหมาะสม เป็นการส่งเสริมทำให้ภาพลักษณ์ของกรุงเทพมหานครที่มีต่อผู้เสียภาษีออกมาในทางบวกด้วย

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มทางเลือกในเรื่องการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายให้แก่ประชาชนอีกทางหนึ่ง นอกเหนือจากทางที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
๒. เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย ให้แก่ผู้เสียภาษีที่จะได้ไม่ต้องเดินทาง มาที่สำนักงานเขต
๓. เพื่อลดขั้นตอนในกระบวนการปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย
๔. เพื่อเป็นการยกระดับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีป้ายให้มีความทันสมัยโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทันสมัยให้มีความคุ้มค่าสมประโยชน์อย่างแท้จริง สอดคล้องและสนับสนุนนโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e – Government)
๕. เพื่อให้กรุงเทพมหานครสามารถจัดเก็บภาษีป้ายได้อย่างทั่วถึง รวดเร็วและครบถ้วนยิ่งขึ้น

### ๓. เป้าหมาย

๑. กรุงเทพมหานครสามารถใช้วิธีการทางเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพิ่มช่องทางให้ผู้เสียภาษียื่นแบบแสดงรายการ ภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ตได้ภายในปีภาษี ๒๕๖๐
๒. ลดอัตราการค้างยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายลงได้อัตราร้อยละ ๓๐ ในปีภาษี ๒๕๖๐
๓. กรุงเทพมหานครสามารถจัดเก็บภาษีป้ายได้เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ ๓๐ ในปีภาษี ๒๕๖๐

### ๔. ขั้นตอนการปฏิบัติ

แนวคิดในการดำเนินการในเรื่องนี้เป็นแนวคิดเพื่อเพิ่มศักยภาพหรือยกระดับความสามารถในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานประจำของฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีป้ายให้สามารถจัดเก็บภาษีได้มากขึ้น ลดอัตราการค้างยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีลงได้เป็นจำนวนมาก และเป็นแนวคิดที่สอดคล้องกับการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๖๑) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชนและแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๔ ด้านการคลังและงบประมาณกลยุทธ์ที่ ๗.๔.๑.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แต่แนวคิดดังกล่าวฝ่ายรายได้สำนักงานเขตไม่สามารถดำเนินการได้เอง ทุกขั้นตอนต้องมีหน่วยงานอื่นรับผิดชอบดำเนินการร่วมด้วย คือ กองพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** กองรายได้นำเรื่องเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักการคลังเพื่อเสนอขออนุมัติในหลักการการดำเนินการตามโครงการนี้จากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

**ขั้นตอนที่ ๒** เมื่อได้รับอนุมัติในหลักการแล้ว จะต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักการคลัง สำนักงบประมาณและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบการจัดทำโปรแกรม การบันทึกข้อมูลรายละเอียดของป้าย และเงื่อนไขในด้านต่างๆให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และพิจารณาเรื่องประมาณการในด้านงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามโครงการดังกล่าวข้างต้น

**ขั้นตอนที่ ๓** กองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลดำเนินการจัดทำและออกแบบโปรแกรมการกรอกข้อมูลและรายละเอียดของป้ายตามแบบพิมพ์ แบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ให้ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยกำหนดรหัสพื้นที่เขตซึ่งเป็นที่ตั้งป้ายไว้ให้ชัดเจนแล้วเปิดเว็บไซต์โปรแกรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ต

**ขั้นตอนที่ ๔** กองประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานครทำการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้เสียภาษีได้รับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อให้ผู้ที่ต้องการยื่นแบบแสดงรายการสมัครและลงทะเบียนใช้บริการการยื่นแบบทางอินเทอร์เน็ตเพื่อขอรหัสผ่าน (Password) และเมื่อได้แล้วจึงจะสามารถเข้าสู่ระบบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ตได้ต่อไป

#### **๕. งบประมาณที่ต้องใช้และระยะเวลาดำเนินการ**

เมื่อโครงการได้รับอนุมัติแล้วหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีหน้าที่ดำเนินการตามโครงการแต่ละขั้นตอน เช่น สำนักการคลัง สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล กองประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จะต้องดำเนินการจัดทำรายการประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบื้องต้นและขอจัดสรรงบประมาณโดยใช้งบประมาณกรุงเทพมหานครเพื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ตนเองรับผิดชอบต่อไป

ระยะเวลาดำเนินการสามารถดำเนินการได้ทันทีที่โครงการได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

#### **๖. แนวทางการบริหารความเสี่ยง**

ความเสี่ยง คือ โอกาสที่เหตุการณ์บางอย่างอาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้

ผลกระทบ คือ ผลลัพธ์ หรือผลกระทบจากเหตุการณ์หนึ่ง เป็นไปได้ทั้งในทางบวกหรือลบ

เหตุการณ์ เป็นได้ทั้งความเสี่ยง และโอกาส

เหตุการณ์ที่ส่งผลทางร้าย ก็คือความเสี่ยง ซึ่งสามารถกันไม่ให้เกิดคุณค่า หรือทำให้คุณค่าที่กิจการมีอยู่อาจเสื่อมได้

เหตุการณ์ที่ส่งผลทางดี ก็คือโอกาส คือความเป็นไปได้ ซึ่งเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งจะเกิดและส่งผลดีในการบรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งจะเป็นสิ่งที่ส่งเสริมให้เกิดคุณค่าต่อกิจการหรือโครงการได้

การบริหารความเสี่ยงองค์กรคือ กระบวนการซึ่งได้รับอิทธิพลมาจากคณะกรรมการหรือผู้บริหารขององค์กร หรือบุคลากรอื่นๆเป็นกระบวนการซึ่งจะถูกนำมาประยุกต์ใช้ในการตั้งกลยุทธ์ทั่วทั้งองค์กร ได้รับการออกแบบมาเพื่อให้สามารถระบุเหตุการณ์อันอาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อองค์กร และเพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ภายในระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ การบริหารความ

เสียงขององค์กรจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

ในการดำเนินงานโครงการ การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ทางอินเทอร์เน็ต อาจมีปัญหา อุปสรรคหรือเหตุการณ์ที่ส่งผลร้ายหรือความเสี่ยงด้านใดด้านหนึ่งที่ส่งผลกระทบต่อโครงการ และทำให้โครงการไม่ประสบผลสำเร็จได้ ดังนี้

| กิจกรรม                                                                     | ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น                                                  | แนวทางการบริหารความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. การขอความเห็นชอบ หรือ ขออนุมัติโครงการ                                   | ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ไม่ให้ความเห็นชอบหรือไม่ อนุมัติโครงการ            | ผู้เสนอโครงการจะต้องแสดง เหตุผล อธิบายรายละเอียดถึงผลดี ผลเสีย ความสำคัญ ความจำเป็น และความคุ้มค่าของโครงการอย่าง ชัดเจน                                                                                                       |
| ๒. การขอรับการจัดสรร งบประมาณจาก กรุงเทพมหานคร                              | ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือจัดสรรให้ไม่เพียงพอ                        | ใช้ทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความ เชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีของเรา เอง เป็นผู้ออกแบบโปรแกรมแทน การจ้างผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงาน ภายนอกในบางกรณี ซึ่งเป็นการ ประหยัดงบประมาณและใช้เท่าที่ ได้รับก็ได้                                |
| ๓. การจัดทำรายละเอียด ของขั้นตอนการจัดทำ โปรแกรมเพื่อป้อนข้อมูล ของภาษีป้าย | ความยุ่งยากในการจัดทำ อาจ ทำให้โปรแกรมไม่สมบูรณ์                          | จัดเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญใน การออกแบบระบบหรือจัดทำ โปรแกรมโดยการตั้งเป็น คณะทำงานหรือทีมงานร่วมกับผู้มีความรู้ด้านกฎหมายภาษีป้ายและ อาจจะจ้างที่ปรึกษาที่เป็นเอกชนที่ มีความรู้ความเชี่ยวชาญเท่าที่จำเป็น มาให้คำปรึกษา |
| ๔. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ประจำฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต                           | อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีไม่ เพียงพอสำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่าย รายได้สำนักงานเขต | จัดสรรงบประมาณสำหรับการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นให้ เพียงพอ ต่อการใช้งาน                                                                                                                                            |

| กิจกรรม                           | ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น                                                 | แนวทางการบริหารความเสี่ยง                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕. ความรู้ความชำนาญของเจ้าหน้าที่ | พนักงานเจ้าหน้าที่บางส่วนไม่มีความรู้ความชำนาญในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ | จัดอบรมให้ความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์โดยเฉพาะความรู้ในการใช้โปรแกรมการยื่นแบบภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ตแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตให้สามารถทำงานกับระบบนี้ได้ทุกคน                |
| ๖. การประชาสัมพันธ์               | การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึงหรือไม่สามารถประชาสัมพันธ์ให้เข้าใจได้         | จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกไปยังกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น โดยการเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายรูปแบบ                                                                            |
| ๗. ระบบโปรแกรมขัดข้อง             | ระบบโปรแกรมอาจเกิดการขัดข้องโดยเฉพาะช่วงหน้าภาษี                         | ต้องจัดเจ้าหน้าที่หรือผู้มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทีมงานคอยประสานงาน ตอบคำถาม หรือแก้ไข เมื่อระบบเกิดขัดข้องในทันทีที่เกิดเหตุการณ์ขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ใช้บริการ |

## ๗. การประเมินผล

การดำเนินการโครงการ การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ทางอินเทอร์เน็ต มีตัวชี้วัดความสำเร็จ วิธีการประเมินผลและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ดังนี้

### ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑.๑ มีช่องทางเลือกในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้น

อีกหนึ่งช่องทาง ในปี ภาษี ๒๕๖๐

๑.๒ สถิติการค้ำยื่นแบบภาษีป้ายลดลงอัตราร้อยละ ๓๐ ในปีภาษี ๒๕๖๐

๑.๓ กรุงเทพมหานครสามารถจัดเก็บภาษีป้ายได้เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ ๓๐ ในปีภาษี

๒๕๖๐

## ๒. วิธีการประเมินผล

ใช้วิธีการเปรียบเทียบข้อมูลเป็นอัตราร้อยละของจำนวนรายการที่ค้างยื่นแบบและมายื่นแบบในปีภาษี ๒๕๖๐ เปรียบเทียบกับจำนวนรายการที่ค้างยื่นแบบและมายื่นแบบในปีภาษี ๒๕๕๙

## ๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

ใช้ข้อมูลเดิมที่มีอยู่เกี่ยวกับการค้างยื่นแบบภาษีป้ายที่ระบุไว้ในบัญชีการค้างยื่นแบบภาษีป้ายประจำปีภาษี ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙ เป็นเครื่องมือในการเปรียบเทียบความสำเร็จ

## ข้อเสนอแนะ

ผู้ศึกษาเห็นว่าภาษีป้ายเป็นภาษีที่มีความสำคัญ และต้องการความรวดเร็วในการจัดเก็บ เพราะการติดตั้งและปลดป้ายโฆษณาเกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา กระบวนการจัดเก็บภาษีป้าย จึงควรอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เสียภาษีให้มากที่สุด การเปิดช่องทางให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ต คือ การอำนวยความสะดวกที่ดีที่สุดทางหนึ่ง เพราะขั้นตอนการกรอกแบบฟอร์มไม่ยุ่งยาก สามารถออกแบบโปรแกรมให้ผู้เสียภาษีกรอกรายการได้โดยง่าย และเปิดเว็บไซต์กรอกรายการได้ทันทีที่ติดตั้งป้ายเสร็จ โดยไม่ต้องรอเวลาสะดวกเพื่อเดินทางมาที่ สำนักงานเขต และเป็น การสะดวกต่อเจ้าหน้าที่ในการติดตามการค้างยื่นแบบ เพราะผู้เสียภาษีไม่สามารถอ้างได้ว่า ไม่มีเวลา มาที่สำนักงานเขต เนื่องจากสามารถดำเนินการยื่นแบบได้ที่สำนักงานหรือที่บ้านของตนเอง การ ตรวจสอบความถูกต้องก็ไม่ยุ่งยาก เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบได้โดยง่าย ดังนั้น กรุงเทพมหานคร จึง ควรเปิดบริการรับยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายทางอินเทอร์เน็ตได้ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทยโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี กระแสโลกาภิวัตน์ของเทคโนโลยีและสารสนเทศที่ทันสมัย และเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ เสียภาษีให้มากที่สุด กรุงเทพมหานครจึงควรจัดให้มีโครงการการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.

๑) ทางอินเทอร์เน็ตขึ้นภายในปี ภาษี ๒๕๖๐

## บรรณานุกรม

๑. ทิพาวดี เมฆสุวรรณค์ ๒๕๓๙ การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ สำนักพิมพ์ บริษัท กราฟิก พอร์แมท (ไทยแลนด์) จำกัด
๒. สำนักงานข้าราชการพลเรือน ๒๕๔๖ คู่มือการพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ สำนักพิมพ์สวัสดิการสำนักงาน ก.พ.
๓. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
๔. บุญเกียรติ การะเวกพันธุ์ การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๑)
๕. แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕)

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ นางธนาทิพย์ ตรงชาติ  
ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการพิเศษ ฝายรายได้ สำนักงานเขตดอนเมือง

### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๒๖ นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. ๒๕๕๑ รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

### ประวัติการรับราชการ

พ.ศ. ๒๕๓๒ นักพัฒนาชุมชน ๓ งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน สำนักงานเขตพระนคร  
พ.ศ. ๒๕๓๔ นิติกร ๓ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  
พ.ศ. ๒๕๓๗ นิติกร ๕ กองกฎหมายและคดี สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  
พ.ศ. ๒๕๔๑ เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ๖ ฝายรายได้ สำนักงานเขตวังทองหลาง  
พ.ศ. ๒๕๔๒ เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ๖ ฝายรายได้ สำนักงานเขตสายไหม  
พ.ศ. ๒๕๔๖ เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ๖ ฝายรายได้ สำนักงานเขตคันนายาว  
พ.ศ. ๒๕๔๙ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๖ ฝายรายได้ สำนักงานเขตคันนายาว  
พ.ศ. ๒๕๕๔ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๗ ว ฝายรายได้ สำนักงานเขตคันนายาว  
พ.ศ. ๒๕๕๔ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ฝายรายได้ สำนักงานเขตคันนายาว  
พ.ศ. ๒๕๕๖ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการพิเศษ ฝายรายได้ สำนักงานเขตดอนเมือง



