

เลขที่ ๖๐

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง การจัดทำมาตรการเชิงรุกเพื่อแก้ไขปัญหา
ผู้ประกอบการลักลอบทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างในที่สาธารณะ
กรณีสำนักงานเขตสะพานสูง

จัดทำโดย นายพินิจ สุวิวัฒนพงศ์

ตำแหน่ง นายช่างสำรวจชำนาญงาน

สังกัด ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตสะพานสูง

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๒๙
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๑. ชื่อเรื่อง การจัดทำมาตรการเชิงรุกเพื่อแก้ไขปัญหาผู้ประกอบการลักลอบทิ้งเศษวัสดุก่อสร้าง
ในที่สาธารณะ กรณีสำนักงานเขตสะพานสูง

๒. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕) กำหนดกรอบทิศทางการพัฒนากรุงเทพมหานคร โดยได้กำหนดให้การควบคุมการก่อสร้างอาคารอย่างปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งของประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ มหานครปลอดภัย ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๑.๕ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย เป้าประสงค์ ๑.๕.๑ ลดจำนวนอุบัติเหตุอันเกิดจากสิ่งก่อสร้างประเภทอาคาร กลยุทธ์หลักที่ ๑.๕.๑.๖ เข้มงวดและสนับสนุนให้มีอาคารที่อยู่ในระหว่างก่อสร้างดำเนินการตามแผนและข้อบังคับด้านความปลอดภัย ระหว่างการก่อสร้าง และยังได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ มหานครปลอดภัย ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๑.๑ ปลอดภัย เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ กลยุทธ์หลักที่ ๑.๑.๒.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการกำจัดมูลฝอยด้วยการแปรรูปนำกลับมาใช้ประโยชน์ และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (พล.ต.อ.อัศวิน ขวัญเมือง) กำหนดนโยบายที่ ๑ สะอาด (clean) : บ้านเมืองสะอาด กำหนดให้จัด Big Cleaning Day กรุงเทพมหานครสะอาดด้วยพลังประชาชนโดยเชิญชวนผู้ประกอบการ เจ้าของบ้าน ร้านค้า และจิตอาสา ร่วมกันทำความสะอาดย่านชุมชนและย่านการค้าทั่วกรุงเทพมหานคร เดือนละ ๑ ครั้ง และร่วมกันดูแลรักษาพื้นที่ให้สวยงามเป็นระเบียบ

ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่โดยตรงเกี่ยวกับการควบคุมบังคับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการตรวจสอบควบคุม ดูแลรักษาที่สาธารณะ การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาเมือง การวางผังเมือง วางผังปรับปรุงบริเวณเฉพาะหรือบริเวณที่มีการเปลี่ยนแปลง ตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามมาตรฐานผังเมืองรวม กรุงเทพมหานคร เป็นต้น ภารกิจหลักของฝ่ายโยธาเกี่ยวข้องโดยตรงในการออกใบอนุญาตการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคารและรื้อถอนอาคาร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ พื้นที่เขตสะพานสูงมีผู้ประกอบการและประชาชนได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคารและรื้อถอนอาคาร จำนวน ๒๔๐ ราย พื้นที่รวม ๑๓๒,๐๖๕ ตารางเมตร และฝ่ายโยธาได้รับการติดต่อทางโทรศัพท์ มีประชาชนในพื้นที่เขตแจ้งเรื่องการพบเห็น การลักลอบทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างในพื้นที่สาธารณะหลายครั้ง

ผู้ศึกษาในฐานะที่มีภารกิจโดยตรงในการอนุญาตผู้ประกอบการและประชาชนในการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคารและรื้อถอนอาคาร ซึ่งเป็นต้นทางในการประสานงานกับผู้ประกอบการ ก่อนเกิดการลักลอบทิ้งเศษวัสดุก่อสร้าง ในที่สาธารณะโดยเป็นการบูรณาการงานในภาคส่วนต่างๆ ของสำนักงานเขต จึงมีแนวคิดในการจัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการรับเหมาก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างในพื้นที่เพื่อช่วยลดปัญหาการที่เกิดขึ้นตั้งแต่ต้นทาง เป็นการปฏิบัติงานเชิงรุกนั่นเอง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างถูกส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง โดยไม่เหลือตกค้างในที่สาธารณะ

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการและประชาชนมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการแก้ไข
ปัญหาเศรษฐกิจก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างตกค้างในที่สาธารณะ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ จัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศรษฐกิจก่อสร้างและ
รื้อถอนสิ่งก่อสร้างให้ถูกนำไปสู่การกำจัดอย่างถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕. ความรู้ที่นำมาใช้ในการจัดทำรายงาน

๕.๑ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕) ได้กำหนดให้
การควบคุมการก่อสร้างอาคารอย่างปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งของประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ มหานครปลอดภัย
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๑.๕ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย เป้าประสงค์ ๑.๕.๑ ลดจำนวนอุบัติเหตุอันเกิดจาก
สิ่งก่อสร้างประเภทอาคาร กลยุทธ์หลักที่ ๑.๕.๑.๖ เข้มงวดและสนับสนุนให้มีอาคารที่อยู่ในระหว่าง
ก่อสร้างดำเนินการตามแผนและข้อบังคับด้านความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง และกำหนดกรอบทิศทาง
การพัฒนากรุงเทพมหานครเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอย ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๑.๑ ปลอดภัย
เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและ
เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
กลยุทธ์หลักที่ ๑.๑.๒.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการกำจัดมูลฝอยด้วยการแปรรูปนำกลับมาใช้ประโยชน์

๕.๒ นโยบายทันใจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (พลตำรวจเอกอัศวิน ขวัญเมือง)
ประกาศ ๕ นโยบายหลักที่พร้อมจะดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมทันที ภายใต้แนวคิด “ผลักดันทันใจ
แก้ไขทันที” นโยบายที่ ๑ “สะอาด” (CLEAN) : บ้านเมืองสะอาด การบริหารราชการใสะอาด เรื่อง
จัด Big Cleaning Day เมืองกรุงเทพฯ สะอาดด้วยพลังประชาชน รมรณรงค์ผู้ประกอบการ เจ้าของบ้าน
ร้านค้า และจิตอาสา ร่วมกันทำความสะอาดย่านชุมชนและย่านการค้าทั่วกรุงเทพฯ เดือนละหนึ่งครั้ง
และร่วมกันดูแลรักษาพื้นที่ให้สวยงามเป็นระเบียบ ดำเนินการโดย สำนักงานเขต สำนักสิ่งแวดล้อม
สำนักการระบายน้ำ สำนักอนามัย สำนักเทศกิจ และสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕.๓ ทฤษฎีที่นำมาใช้ประกอบด้วย



๕.๓.๑ แนวคิดวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (SWOT ANALYSIS)^๑ เป็นเครื่องมือ
ในการประเมินสถานการณ์ สำหรับองค์กร หรือโครงการ ซึ่งช่วยผู้บริหารกำหนด
จุดแข็งและจุดอ่อนจากสภาพแวดล้อมภายใน โอกาสและอุปสรรคจาก
สภาพแวดล้อมภายนอก ตลอดจนผลกระทบที่มีศักยภาพจากปัจจัยเหล่านี้ต่อการ
ทำงานขององค์กร เทคนิคนี้ อัลเบิร์ต ฮัมฟรีย์ (Albert Humphrey) เป็นผู้เริ่ม
แนวคิดนี้โดยนำเทคนิคนี้มาแสดงในงานสัมมนาที่มหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด ความหมาย SWOT นั้นมา
จากตัวย่อภาษาอังกฤษ ๔ ตัว ได้แก่

S มาจาก Strengths หมายถึง จุดเด่นหรือจุดแข็ง ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายใน
เป็นข้อดีที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในบริษัท เช่น จุดแข็งด้านส่วนประสม จุดแข็งด้านการเงิน จุดแข็ง

^๑ <https://th.wikipedia.org/wiki/การวิเคราะห์สวอต>

ด้านการผลิต จุดแข็งด้านทรัพยากรบุคคล บริษัทจะต้องใช้ประโยชน์จากจุดแข็งในการกำหนดกลยุทธ์การตลาด

W มาจาก Weaknesses หมายถึง จุดด้อยหรือจุดอ่อน ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในต่างๆ ของบริษัท ซึ่งบริษัทจะต้องหาวิธีในการแก้ปัญหานั้น

O มาจาก Opportunities หมายถึง โอกาส ซึ่งเกิดจากปัจจัยภายนอกเป็นผลจากการที่สภาพแวดล้อมภายนอกของบริษัทเอื้อประโยชน์หรือส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กร โอกาสแตกต่างจากจุดแข็งตรงที่โอกาสนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายนอก แต่จุดแข็งนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายในนักการตลาดที่ดีจะต้องแสวงหาโอกาสอยู่เสมอและใช้ประโยชน์จากโอกาสนั้น

T มาจาก Threats หมายถึง อุปสรรค ซึ่งเกิดจากปัจจัยภายนอก เป็นข้อจำกัดที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งธุรกิจจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์การตลาดให้สอดคล้องและพยายามขจัดอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ได้จริง

๕.๓.๒ วงจรเดมมิง (Deming Cycle)^๒ หรือที่เรียกว่าคือวงจรการควบคุมคุณภาพ ประกอบด้วย



๑) Plan (วางแผน) หมายถึง การวางแผนการดำเนินงานอย่างรอบคอบ ครอบคลุมถึงการกำหนดหัวข้อที่ต้องการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงซึ่งรวมถึง การพัฒนาสิ่งใหม่ๆ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

๒) Do (ปฏิบัติตามแผน) หมายถึง การดำเนินการตามแผน

๓) Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) หมายถึง การประเมินแผน การประเมินดังกล่าวสามารถทำได้เอง โดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบแผนการดำเนินงานนั้น ๆ ซึ่งเป็นลักษณะของการประเมินตนเอง

๔) Act. (ปรับปรุงแก้ไข) หมายถึง การนำผลการประเมินมาพัฒนาแผน อาจประกอบด้วย การนำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อบกพร่อง หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานใดที่ควรปรับปรุงหรือพัฒนาสิ่งที่ดียอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีก และสังเคราะห์รูปแบบ การดำเนินการใหม่ที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินการ ในปีต่อไป

๕.๓.๓ ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหาร 4 M เพื่อเอาคนทรัพยากรมารวมกันแล้ว อำนาจการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ต้องการปัจจัยในการบริหารมีองค์ประกอบที่สำคัญดังต่อไปนี้

๑) คนหรือบุคคล (Man) เป็นปัจจัยสำคัญของการบริหารงาน หน่วยงานหรือองค์การต่าง ๆ จำเป็นต้องมีคนที่ปฏิบัติงาน ผลงานที่ดีจะออกมาได้ต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณภาพ และมีความรับผิดชอบต่อองค์การหรือหน่วยงานนั้น ๆ

๒) เงิน (Money) หน่วยงานจำเป็นที่จะต้องมีงบประมาณเพื่อการบริหารงาน หากขาดงบประมาณ การบริหารงานของหน่วยงานก็ยากที่จะบรรลุเป้าหมาย

๓) ทรัพยากรหรือวัสดุ (Material) การบริหารจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพยากรในการบริหาร หากหน่วยงานขาดวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพยากรในการบริหารแล้วก็จะย่อมจะเป็นอุปสรรคหรือก่อให้เกิดปัญหาในการบริหารงาน

^๒ <https://th.wikipedia.org/wiki/PDCA>

๔) การบริหารจัดการ (Management) เป็นภารกิจของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาโดยตรง คือ เป็นกลไกและตัวประสานที่สำคัญที่สุดในการประมวลผลัดกันและกำกับปัจจัยต่าง ๆ ทั้ง ๓ ประการให้สามารถดำเนินไปได้โดยมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานตามที่ต้องการ นักบริหารและนักวิชาการให้คำจำกัดความของคำว่า การบริหารหรือการจัดการไว้ต่าง ๆ กันตามทัศนะของแต่ละบุคคลที่สำคัญ

๕.๔ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีเข้าสู่การทำงาน

ผู้ศึกษาได้นำทฤษฎี SWOT ANALYSIS มาวิเคราะห์การดำเนินการด้านการบริหารจัดการวัสดุก่อสร้างของสำนักงานเขตสะพานสูง รายละเอียดตามตารางที่ ๑ ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. บุคลากรมีความรู้เรื่องระเบียบข้อกฎหมายเกี่ยวกับงานด้านโยธาเป็นอย่างดี ๒. บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงานด้านโยธา กรณีการควบคุมอาคาร ๓. สำนักงานเขตมีความพร้อมในด้านทรัพยากรแรงงาน งบประมาณซึ่งมีอยู่ในฝ่ายต่างๆ สามารถประยุกต์มาใช้ในการสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวหากได้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ๔. มีหน่วยงานสนับสนุนด้านบุคลากรซึ่งมีหน้าที่บังคับการให้พื้นที่เขตเกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยจากฝ่ายเทศกิจ มีบุคลากรซึ่งมีหน้าที่เก็บขนมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัดทำลายจากฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ และมีโรงงานกำจัดมูลฝอยจากการก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุชของสำนักสิ่งแวดล้อม	๑. ฝ่ายโยธามีจำนวนบุคลากรไม่สมดุลกับจำนวนการขออนุญาตก่อสร้างและรื้อถอน สิ่งก่อสร้างที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ทำให้การตรวจสอบและการควบคุมไม่ทั่วถึง ๒. ฝ่ายโยธา ยังไม่มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการและประชาชนในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างหลังจากก่อสร้างและรื้อถอนอาคารแล้ว ๓. ประชาชนในพื้นที่เขตร้องเรียนเกี่ยวกับการลักลอบทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างในที่สาธารณะ ทำให้กลายเป็นขยะ ๔. ผู้ประกอบการและประชาชนยังไม่มีส่วนร่วมความรับผิดชอบการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ตนเองเป็นผู้ก่อสร้างและรื้อถอน
โอกาส	อุปสรรค
ประชาชนในพื้นที่เขตได้รับความเดือดร้อนจากการรื้อถอนอาคาร และก่อสร้างสิ่งก่อสร้างให้ทำให้เกิดพลังและเป็นปัจจัยสนับสนุนในการจัดระเบียบผู้ประกอบการด้านการก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพ	การขยายตัวของเมืองและระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ มีจำนวนเพิ่มขึ้นส่งผลให้ปัญหาความเป็นระเบียบของบ้านเมืองทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น

ผู้ศึกษาได้นำวงจรเดมมิง (Deming Cycle) มาประยุกต์ใช้ร่วมกับทฤษฎีการบริหาร ๔M เพื่อจัดทำแนวทางป้องกันเศษวัสดุจากการก่อสร้างไม่ให้เกิดการลักลอบทิ้งในพื้นที่สาธารณะ ประกอบด้วย

PLAN: สำนักงานเขตตั้งคณะทำงานจัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้าง โดยมีฝ่ายโยธาในฐานะเจ้าภาพหลักร่วมกับฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ซึ่งมีภารกิจเกี่ยวข้องในฐานะเจ้าภาพรองทำการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกำหนดข้อแนะนำการรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ถูกต้องแก่ผู้ประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด และแนวทางปฏิบัติและเงื่อนไขการจัดการวัสดุก่อสร้างให้ถูกนำไปการกำจัดอย่างถูกต้อง และเหมาะสม ประกอบการออกใบอนุญาตก่อสร้างสิ่งก่อสร้างใหม่และรื้อถอนสิ่งก่อสร้างแก่การดำเนินการประกอบด้วย ศึกษาระเบียบ ข้อกำหนด ในส่วนที่เกี่ยวข้องของแต่ละฝ่าย พิจารณาแนวทางการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการกำจัดเศษวัสดุก่อสร้างประกอบการขออนุญาต จัดหาสถานที่ทิ้งวัสดุก่อสร้างชั่วคราวเพื่อให้ประชาชนและผู้ประกอบการนำไปทิ้งภายในพื้นที่เขต วางแผนกระบวนการขนย้ายเศษวัสดุจากพื้นที่พักชั่วคราวไปยังโรงงานฯ ประชาสัมพันธ์แนวทางการรื้อถอนที่ถูกต้อง เป็นต้น

DO: เมื่อผู้ประกอบการและเจ้าของสิ่งก่อสร้างยื่นขออนุญาตต่อสำนักงานเขต ฝ่ายโยธา ในฐานะหน่วยงานต้นทาง พิจารณาความเหมาะสมและถูกต้อง หากอนุญาตให้ดำเนินการได้ ให้แจ้งแนวทางที่จัดทำขึ้นกำหนดเป็นเงื่อนไขประกอบการขออนุญาต พร้อมเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตให้นำเศษวัสดุที่เกิดขึ้นไปทิ้งในพื้นที่ที่สำนักงานเขตจัดไว้

CHECK: ฝ่ายโยธา ตรวจสอบเอกสารซึ่งสำนักงานเขตออกให้พร้อมใบอนุญาต ซึ่งกำหนดให้ผู้ประกอบการนำเศษวัสดุไปทิ้งในพื้นที่ที่กำหนด ส่งกลับคืนเพื่อตรวจสอบการนำเศษวัสดุไปทิ้งว่าครบถ้วนทุกราย ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ และฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ส่งเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบพื้นที่สาธารณะ และพื้นที่ว่างเปล่ารวบรวมข้อมูลการลักลอบทิ้งวัสดุก่อสร้าง หากพบฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะเก็บขนวัสดุก่อสร้างส่งโรงงานฯ เพื่อกำจัดต่อไป

ACT: รวบรวมข้อมูลและประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นงานรายงานคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาเสนอทางเลือกในการปรับปรุง แก้ไขจัดทำข้อแนะนำการรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ถูกต้องแก่ผู้ประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด และจัดทำแนวทางปฏิบัติและเงื่อนไขการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างให้ถูกนำไปสู่การกำจัดอย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพประกอบการออกใบอนุญาตก่อสร้างสิ่งก่อสร้างใหม่และรื้อถอนสิ่งก่อสร้างเก่า

๖. กรอบแนวทางการดำเนินการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๖.๑ ตั้งคณะทำงานการจัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗ ราย ประกอบด้วย

๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต สรรหาการฝ่ายโยธา	ประธานคณะทำงาน
๒) หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๓) หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะทำงาน
๔) หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	คณะทำงาน
๕) หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	คณะทำงาน

๖) หัวหน้าฝ่ายโยธา

คณะทำงาน

๗) ผู้ศึกษา

คณะทำงานและ

เลขานุการ

๖.๒ จัดประชุมคณะทำงานฯ ทหารเรือถึงแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้าง พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๖.๓ มอบหมายคณะทำงานฯ จากแต่ละฝ่ายซึ่งเกี่ยวข้อง ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นศึกษาระเบียบ ข้อกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๖.๓.๑ จัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ถูกต้องแก่ผู้ประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด รับผิดชอบโดยผู้ศึกษาและได้กำหนดแนวทางไว้เบื้องต้น มีรายละเอียดดังนี้

๖.๓.๑.๑ ฝ่ายโยธา รับผิดชอบจัดหาสถานที่ทิ้งวัสดุก่อสร้างชั่วคราว เพื่อให้ประชาชนและผู้ประกอบการนำไปทิ้งภายในพื้นที่เขต

๖.๓.๑.๒ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ รับผิดชอบศึกษากฎหมายและพิจารณาแนวทางการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้าง และดำเนินการขนย้ายเศษวัสดุก่อสร้างจากพื้นที่พักวัสดุชั่วคราวไปยังโรงงานกำจัดมูลยวดยิ่ง ที่ ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช

๖.๓.๑.๓ ฝ่ายปกครอง รับผิดชอบจัดทำสื่อและประชาสัมพันธ์แนวทางการก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ถูกต้องแก่ผู้ประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

๖.๓.๑.๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รับผิดชอบตรวจสอบเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่มีผลกระทบด้านเสียงและคุณภาพอากาศ

๖.๓.๑.๕ ฝ่ายเทศกิจ รับผิดชอบดำเนินการควบคุมและบังคับใช้พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

๖.๓.๒ พิจารณาแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ถูกต้องแก่ผู้ประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่พิจารณาแนวทางดังกล่าวร่วมกัน

๖.๔ จัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ถูกต้อง

๖.๕ จัดประชุมเจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธาและฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๖.๖ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ได้จัดทำขึ้น

๖.๗ จัดหาสถานที่พักเศษวัสดุก่อสร้างที่เกิดจากการก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างชั่วคราวเพื่อให้ผู้ประกอบการและประชาชนใช้เป็นพื้นที่ทิ้งวัสดุก่อสร้างหลังจากขออนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว

๖.๘ วางแผนการขนถ่ายวัสดุก่อสร้างจากพื้นที่พักวัสดุก่อสร้างไปยังโรงงานกำจัดที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุชเพื่อกำจัดต่อไป

[illegible]

ตารางที่ ๒ แสดงขั้นตอน กิจกรรมหลักและระยะเวลาที่ดำเนินการ (ต่อ)

[illegible]

๑๐.	จัดเจ้าหน้าที่ร่วมลงพื้นที่ตรวจสอบการลักลอบทิ้งมูลฝอยเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างในพื้นที่ว่างเปล่า พื้นที่รกร้าง และพื้นที่สาธารณะ											
๑๑.	ปรับปรุงแก้ไขแนวทางปฏิบัติและเงื่อนไข											

๘. งบประมาณ

ไม่ขอจัดสรรงบประมาณประจำปี

๙. แนวทางการติดตามและประเมินผล

การดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันเศษวัสดุจากการก่อสร้างไม่ให้มีการลักลอบทิ้งในพื้นที่สาธารณะและกลายเป็นขยะมูลฝอย กรณีศึกษาเขตสะพานสูงมีตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน ดังนี้

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด(KPI)	วิธีการ/เครื่องมือในการประเมินผล
เป้าหมาย ๑.จัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างให้ถูกนำไปสู่การกำจัดอย่างถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด	ระดับผลผลิต(Output) ๑.สำนักงานเขตสะพานสูงมีแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างให้ถูกนำไปสู่การกำจัดอย่างถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด	ชุดแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างฯ จำนวน ๑ ชุด
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนการก่อสร้างถูกส่งไปกำจัดอย่างถูกต้องโดยไม่เหลือตกค้างในพื้นที่	ระดับผลลัพธ์(Outcome) ๑.เรื่องร้องเรียนการลักลอบทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างในที่สาธารณะ ลดลง ร้อยละ ๑๐	เปรียบเทียบสถิติเรื่องร้องเรียนของประชาชนในพื้นที่เขตลดลง จากปีที่ผ่านมา
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ	๒.ผู้ประกอบการและประชาชน	-ตรวจสอบจำนวนของ

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด(KPI)	วิธีการ/เครื่องมือในการประเมินผล
และประชาชนมีส่วนร่วม รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา เศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอน การก่อสร้างตัก้างในที่สาธารณะ	ข้าราชการธรรมเนียมการใช้ บริการกำจัดขยะมูลฝอย เศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอน การก่อสร้างของ กรุงเทพมหานคร	ผู้ประกอบการและประชาชน ที่มาข้าราชการธรรมเนียมการ รับบริการกำจัดขยะมูลฝอย เศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอน การก่อสร้างของกรุงเทพฯ ที่ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ

๑๐. ข้อเสนอแนะ

ขยายผลการดำเนินการในพื้นที่เขตอื่นๆ เพิ่มเติมให้ครบทั้ง ๕๐ เขต เนื่องจากปัญหาดังกล่าวเป็นปัญหาไร้พรมแดนมีการเคลื่อนย้ายเศษวัสดุข้ามเขตส่งผลกระทบต่อในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร หากทุกเขตร่วมดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวจะทำให้เศษวัสดุก่อสร้างถูกควบคุมตรวจสอบและลงโทษผู้ประกอบการที่นำเศษวัสดุไปทิ้งในที่สาธารณะได้ซึ่งจะเป็นการลดปัญหาอย่างยั่งยืน

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
การจัดทำมาตรการเชิงรุกเพื่อแก้ไขปัญหามลพิษ
ลักลอบทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างในที่สาธารณะ
กรณีสำนักงานเขตสะพานสูง



โดยนายพินิจ สุวิวัฒนพงศ์
นายช่างสำรวจชำนาญงาน
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตสะพานสูง

๑.หลักการและเหตุผล

นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
(พล.ต.อ.อัศวิน ขวัญเมือง)

- นโยบายที่ ๑ สะอาด (clean) : บำรุง เมืองสะอาด และร่วมกันดูแลรักษาพื้นที่ให้สวยงามเป็นระเบียบ

ประชาชนในพื้นที่เขตร้องเรียน
เกี่ยวกับการลักลอบทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างในพื้นที่สาธารณะ

๒.วัตถุประสงค์ และ เป้าหมาย

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เศษวัสดุก่อสร้างและรถยนต์
สิ่งก่อสร้างถูกส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง
โดยไม่เหลือตกค้างในที่สาธารณะ

เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการและประชาชน
มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการแก้ไขปัญหาเศษ
วัสดุก่อสร้างและรถยนต์สิ่งก่อสร้างตกค้าง
ในที่สาธารณะ

เป้าหมาย

จัดทำแนวทางปฏิบัติของ
ผู้ประกอบการและประชาชน
ในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้าง
และรถยนต์สิ่งก่อสร้างให้ถูก
นำไปสู่การกำจัดอย่างถูกต้อง
จำนวน ๑ ชุด

๓.ความรู้ที่นำมาใช้ คือ แนวคิดวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (SWOT ANALYSIS) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

จุดอ่อนที่สำคัญ

๑. ฝ่ายโยธา มีจำนวนบุคลากรไม่สอดคล้องกับงานการขออนุญาตก่อสร้างและรถยนต์สิ่งก่อสร้างที่เกิดขึ้น ทำให้การตรวจสอบและการควบคุมไม่ทั่วถึง
๒. ฝ่ายโยธา ยังไม่มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการและประชาชนในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรถยนต์สิ่งก่อสร้างหลังจากก่อสร้างและรถยนต์อาคารแล้ว
- ๓.ผู้ประกอบการและประชาชนยังไม่มีส่วนร่วมความรับผิดชอบการจัดการขยะมูลฝอยเศษวัสดุก่อสร้างและรถยนต์สิ่งก่อสร้างของตนเอง

๔. กรอบแนวทางการดำเนินงานและผู้เกี่ยวข้อง

กิจกรรมหลัก

๑. **ตั้งคณะทำงาน** การจัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการและประชาชนในการจัดการเศษวัสดุก่อสร้างและรถยนต์สิ่งก่อสร้าง (โยธา รักษา เทศกิจ ปกครอง ฯ)
๒. **จัดประชุมคณะทำงานฯ ดังกล่าว** พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
๓. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะทำงานฯ
๔. **จัดทำแนวทางปฏิบัติ** ของผู้ประกอบการและประชาชน
๕. **จัดประชุมเจ้าหน้าที่ที่ต้องนำแนวทางไปปฏิบัติงาน** เพื่อให้มีความเข้าใจตรงกัน

๔. กรอบแนวทางการดำเนินงานและผู้เกี่ยวข้อง(ต่อ)

กิจกรรมหลัก

๖. จัดทำสื่อและดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางที่จัดทำขึ้น

๗. เจ้าหน้าที่นำแนวทางที่จัดทำขึ้นให้บริการผู้มาขออนุญาตก่อสร้างและรื้อถอนอาคาร

๘. สำนักงานเขต จัดเจ้าหน้าที่ร่วมลงพื้นที่ตรวจสอบการลักลอบทิ้งขยะมูลฝอยเศษวัสดุ ก่อสร้างและรื้อถอนสิ่งก่อสร้างในพื้นที่ว่างเปล่า พื้นที่รกร้าง และพื้นที่สาธารณะ

๙. ผู้ศึกษาดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแนวทางต่อคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณา

๑๐. ปรับปรุง แก้ไขแนวทางปฏิบัติที่ได้จัดทำไว้เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพต่อไป

๕.แนวทางการติดตามและประเมินผล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ระดับผลผลิต(Output)	วิธีการ เครื่องมือในการประเมิน
๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติของ ผู้ประกอบการในการจัดการ เศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอน สิ่งก่อสร้างให้ถูกนำไปสู่การกำจัด อย่างถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด	๑.สำนักงานเขตสะพานสูง มีแนวทางปฏิบัติของ ผู้ประกอบการในการจัดการ เศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอน สิ่งก่อสร้างให้ถูกนำไปสู่การกำจัด อย่างถูกต้องจำนวน ๑ ชุด	ชุดแนวทางปฏิบัติของ ผู้ประกอบการในการจัดการ เศษวัสดุก่อสร้างและรื้อถอน สิ่งก่อสร้างฯ จำนวน ๑ ชุด

๕.แนวทางการติดตามและประเมินผล(ต่อ)

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ระดับผลลัพธ์(Outcome)	วิธีการ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
๑.เพื่อให้เศษวัสดุก่อสร้างและ รีไซเคิลสิ่งก่อสร้างถูกส่งไปกำจัด อย่างถูกต้องโดยไม่เหลือตกค้าง ในที่สาธารณะ	๑.เรื่องร้องเรียนการลักลอบทิ้ง ขยะมูลฝอยเศษวัสดุก่อสร้าง และรีไซเคิลสิ่งก่อสร้างในที่ สาธารณะลดลง ร้อยละ ๑๐	เปรียบเทียบสถิติเรื่องร้องเรียน จากปีที่ผ่านมา
๒.เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ และประชาชนมีส่วนร่วม รับผิดชอบการแก้ไขปัญหา เศษวัสดุก่อสร้างและรีไซเคิล สิ่งก่อสร้างตกค้างในที่สาธารณะ	๒.ผู้ประกอบการและประชาชน ชำระค่าธรรมเนียมการใช้ บริการกำจัดขยะมูลฝอย เศษวัสดุก่อสร้างและรีไซเคิล สิ่งก่อสร้างของ กรุงเทพมหานคร	ตรวจสอบจำนวนของ ผู้ประกอบการและประชาชนที่มา ชำระค่าธรรมเนียมการรับบริการ กำจัดขยะมูลฝอยเศษวัสดุ ก่อสร้างและรีไซเคิลสิ่งก่อสร้าง ของกรุงเทพฯ ที่ฝ่ายรักษาความ สะอาดและสวนสาธารณะ

๗. ข้อเสนอแนะ

- * ขยายผลการดำเนินการในพื้นที่เขตอื่นๆ ให้ครบทั้ง ๕๐ เขต



จบการนำเสนอ ขอขอบคุณครับ